NWSDB/SBD/Veh-Hire(Sinhala)/Ver 2

***REVISED ON 27-01-2023***

ශ්‍රී ලංකා **ප‍්‍රජාතාන්ත‍්‍රික** සමාජවාදී ජනරජය

**ජල සම්පාදන අමාත්‍යාංශය**

ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය

...........................................ජල සම්පාදන ක්‍රමය /කාර්යාලය / ව්‍යාපෘතිය

**කුලී පදනම මත වාහන ලබා ගැනීම**

කොන්ත්‍රාත් අංකය ..............................................

***REVISED ON 27-01-2023***

ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය

ගාලුපාර, රත්මලාන

.....................................

මාසය සහ අවුරුද්ද

**ලංසු පත‍්‍රිකා නිකුත් කිරිමේ සහතිකය**

(බලයලත් නිකුත් කිරීමේ නිලධාරි විසින් නිකුත් කරන අවස්ථාවේදී පිරවිය යුතුය)

1. සම්මත ලංසු පත්‍රිකා අංක : NWSDB/SBD/Veh-Hire/Ver 2

2. කොන්ත්‍රාත් අංකය :-.................................................................

3. a) නිකුත් කලේ කාටද :-.................................................................

යනවග

b) ලිපිනය :-.................................................................

c) දුරකථන අංකය :-.................................................................

d) ෆැක්ස් අංකය :-.................................................................

4. a) ලංසු ගාස්තුව :- රු............................... ලැබුණා / නොලැබුණා

මුදල් මඟින් / බැංකු අණකරයක් මඟින්

b) කුවිතාන්සි / බැංකු අණකර අංකය :-......................................................

5. නිකුත් කල පිටපත් ප්‍රමාණය :-......................................................

6. නිකුත් කල අවලංගු කල පිටපත් ප්‍රමාණය :-..........................................

7. අවලංගු කල පිටපත් ගාස්තුව :- රු..................... ලැබුණා /

නොලැබුණා (මුදල් මඟින් / බැංකු අණකරයක් මඟින්)

8. සමාගමක් නම් ලියාපදිංචි අංකය :- ...................................................

9. a) නිකුත් කල නිලධාරි :- ……………………………………

b) තනතුර :- …………………………………..

c) අත්සන :- ……………………………………

10. නිකුත් කල ස්ථානය :- ……………………………………

11. මුද්‍රාව :- ……………………………………

12. දිනය :- ……………….. වේලාව :- …………………

Revised on 21-08-2019

**පටුන**

පරිච්ඡේදය පිටු අංකය

සිට දක්වා

ලංසු පත‍්‍රිකා නිකුත් කිරීමේ සහතිකය (i)

පටුන (ii) (iii)

ඉදිරිපත් කල දෑ පිළිබඳව පිරික්සුම් ලැයිස්තුව (iv) (vi)

ලංසු ඇරයුම (vii) (viii)

1 ලංසුකරුවන් සඳහා උපදෙස් 1 – 1 1-30

2 කොන්ත‍්‍රාත්තුව සඳහා පොදු කොන්දේසි 2 – 1 2-14

3 ලංසු පෝරමය 3 - 1 3 - 2

4 ලංසු දත්තයන් 4 - 1 4 - 3

5 කොන්ත‍්‍රාත්තු දත්තයන් 5 – 1 5 –3

6 පිරිවිතරයන් 6 -1 6-4

7 පිරිවිතරයන්ගෙන් බැහැර වීම 7-1

8 තොරතුරු ලැයිස්තුව 8-1 8-2

9 ප‍්‍රමාණ බිල්පත

පෙර සටහන් 9-1 9-3

ප‍්‍රමාණ බිල්පත 9-4

ලංසු බිල්පත් සාරාංශය 9-5

10 ආකෘති පත්‍ර

ගිවිසුම 10-1 10-3

ලංසු ඇපකරය 10-4 10-5

කාර්යය සාධන ඇපකරය 10-6 10-7

පිරිනැමීමේ ලිපිය 10-8 10-10

Revised on 07-10-2019

11 ඇමුණුම්

• ඇමුණුම - 1 පසුගිය වසර තුළ සිදු කරන ලද මේ හා 11-1

සමාන සේවාවන් හි විස්තර

• ඇමුණුම - 2 ලංසුපත අත්සන් කිරීම සඳහා 11-2 11-3

ලංසුකරුගේ බලය පැවරීම

• ඇමුණුම - 3 දිවුරුම් ප‍්‍රකාශය 11- 4

**පිරික්සුම් ලැයිස්තුව**

**සටහන : කරුණාකර ඇතුළත් කර ඇති බව හැඟවීමට ‘√‍’ ලකුණ ද, ඇතුළත් කර නැති බව හැඟවීමට ‘x’ ලකුණ ද, අදාල නොවේ යන බව හැඟවීමට ‘ - ’ සලකුණ ද, වෙනත් කරුණු තීරුවෙහි සඳහන් කරන්න.**

**පිරික්සුම් ලැයිස්තුව**

**ලංසු ඉදිරිපත් කිරීමට පෙර ලංසුකරුවන් විසින් මෙම වගුව පිරවිය යුතුය.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| අයිතමය | ලංසුකරුවන් සඳහා උපදෙස් | | වෙනත් කරුණු |
| වගන්ති අංකය | පිටු අංකය |
| ලංසු ඉදිරිපත් කිරීමට ලංසුකරුවන්ට තිබිය යුතු සුදුසුකම් පිළිබඳ ලිඛිත සාක්ෂි | 2 | 1-3 1-5 |  |
| සුදුසුකම් පිළිබඳ දත්තයන් | 2 | 1-4 1-5 |  |
| සහතික කරන ලද ලිපිවල ඡායාපිටපත් | 2 | 1-4 1-5 |  |
| ලංසු පෝරමය |  |  |  |
| සේවායෝජකයාට දැනුම් දීම | 16 | 1 - 16 |  |
| ලංසු සම්පුර්ණකර ඇති බව | 16 | 1 - 16 |  |
| අත්සන් කර තිබීම | 16 | 1 - 16 |  |
| ලංසු අත්සන් කල අය | 16 | 1 - 16 |  |
| ලංසුව සඳහා අත්සන් කර ඇති අයගේ සුදුසුකම් සපුරා ඇති බව සහතික කර ලිපි ඇතුලත් කර තිබීම. | 16 | 1 - 16 |  |
| ලංසු ඇපකරය |  |  |  |
| සේවා යෝජකයාට දැනුම් දීම | 14 | 1-13 1-14 |  |
| අවශ්‍ය ආකෘති පත‍්‍ර සපයා තිබේද | 14 | 1-13 1-14 |  |
| ඇප බැඳුම්කරය ඉදිරිපත් කර ඇති ආයතනය | 14 | 1-13 1-14 |  |
| වලංගුභාවය ලංසු දත්තයන් හා ගැලපේද | 14 | 1 - 14 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| අයිතමය | ලංසුකරුවන් සඳහා උපදෙස් | | වෙනත් කරුණු |
| වගන්ති අංකය | පිටු අංකය |
| ලංසු පත්‍රිකා සංශෝධනය |  |  |  |
| එම අතිරේකයන් පිළිගත් බව | 9,19 | 1-8, 1-9, 1-18 |  |
| අතිරේකයන්හි ඇති ප‍්‍රකාශයන් සැලකිල්ලට භාජනය කළේද | 9,19 | 1-8, 1-9, 1-18 |  |
| **ඉදිරිපත් කල ලංසු පත‍්‍රිකාවේ අඩංගු දේ** |  |  |  |
| ලංසුකරු සඳහා වු කොන්දේසි වල වගන්ති 11 අනුව ලංසු පත‍්‍රිකාවට අයත් සියළුම දේ මුල් පත‍්‍රිකාවට හා පිටපතට ඇතුල් කල බව | 11 | 1-9, 1-11 |  |
| ලංසු මුද්‍රා තැබීමට පෙර ලංසුකරු සඳහා වු කොන්දේසි හි වගන්ති අංක 18 කියවා බැලුවේද | 18 | 1 – 17 |  |
| VAT සහතිකය/දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුවෙන් නිකුත් කල ලිපිය | 12.4 | 1 – 12 |  |
| පසුගිය වසර වල සිදුකරන සේවා වලට සමාන සේවා වල විස්තර | ඇමුණුම්1 | 11 – 1 |  |
| ලංසුපත් අත්සන් කිරිම සඳහා ලංසුකරුගේ අනුමැතිය | ඇමුණුම්2 | 11 – 2 |  |
| දිවුරුම් ප්‍රකාශය | ඇමුණුම්3 | 11 - 3 |  |

Revised on 17-05-2018

ලංසු සඳහා **ඇරයුම**

**ශ්‍රී ලංකා ප‍්‍රජාතාන්ත‍්‍රික සමාජවාදී ජනරජය**

**........................................................................... අමාත්‍යාංශය**

**ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය**

…………………..................... ජල සම්පාදන ක‍්‍රමය/ කාර්යාලය/ ව්‍යාපෘතිය

**කොන්ත්‍රාත් අංකය.....................................................**

**කුලී පදනම මත වාහන ලබා ගැනීම**

**ලංසු සඳහා ඇරයුම**

1. රත්මලාන, ගාලුපාර, ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලයේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටු සභාපතිතුමා විසින් කුලී පදනම මත ....................................... (අවශ්‍යතාවන් කෙටියෙන්) වාහන ලබා ගැනීම සඳහාශ්‍රී ලාංකික වාහන අයිතිකරුවන්ගෙන් හා කුලී පදනම මත වාහන ලබාදෙන ආයතන වලින් ලංසු කැඳවනු ලැබේ.

2. ජාතික තරඟකාරී ලංසු ක්‍රියාවලිය යටතේ ලංසු කැඳවනු ලැබේ.

3. විකල්ප ලංසු භාරගනු නොලැබේ.

4. කොන්ත්‍රාත්තුවේ, ඉංජිනේරුවාගේ ඇස්තමේන්තුව රු........................./= සහ අදාළ වැට් බද්ද වේ. *{ඉංජිනේරු ඇස්තමේන්තුව සැකසීමේදී, දී ඇති මාර්ගෝපදේශ (guide line) අනුගමනය කරන්න}.*

5. කොන්ත්‍රාත්‍තුව පිරිනැමීම සඳහා යෝග්‍යතාව ලැබීමට, සාර්ථක ලංසුකරු අසාදුගත වුවකු (Black listed) නොවිය යුතුය.

6. මේ පිළිබඳව උනන්දුවක් දක්වන ලංසුකරුවන්, සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරි (ටෙන්ඩර් හා කොන්ත‍්‍රාත්) මඟින් දුරකථන අංක 0112-605328 හෝ 0112-638999 දිගුව 1750 ඔස්සේ හෝ, ෆැක්ස් අංකය 0112-635885 මඟින් වැඩිදුර විස්තර ලබාගත හැක.

Revised on 23-01-2023

ලංසු පත්‍රිකා සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරි (ටෙන්ඩර් හා කොන්ත්‍රාත්) කාර්යාලය තුලදී නොමිලේ පරික්ෂා කල හැකිය.

7. ලංසු පත්‍රිකා මිලදී ගැනීම සඳහා සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරි (ටෙන්ඩර් හා කොන්ත්‍රාත්) වෙත ලිපියකින් ඉල්ලුම් කල යුතු අතර, සතියේ වැඩකරන දිනවල පෙ.ව.9.00 සිට ප.ව.3.00 දක්වා ලංසු පත්‍රිකා සඳහා නැවත ආපසු නොගෙවන රු................. සමඟ අදාල වැට් අගය ගෙවීමෙන්, ඒවා ලබා ගත හැකිය.

8. ලංසුපත්, සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරි (ටෙන්ඩර් හා කොන්ත්‍රාත්), ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය, ගාලුපාර, රත්මලාන වෙත ..................... දින පෙ.ව./ ප.ව. ................. ට පෙර ලැබීමට සැලස්විය යුතුය. ලංසු භාර ගැනීම අවසන් කල වහාම එම ලංසු එහි පැමිණි ලංසුකරුවන් හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන් ඉදිරියේ විවෘත කරනු ලැබේ.

9. ප්‍රමාද වී ලැබෙන ලංසුපත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

10. සියළුම ලංසුපත්, ලංසුදත්ත Cl. 14.2 අනුව රු............................. වටිනා ලංසු ඇපකරයක්, සහිතව ඉදිරිපත් කල යුතුය. මෙම ඇපකරය ............................... දින දක්වා වලංගු විය යුතුය.

11. ජාතික ජල සම්පාදන මණ්ඩලයේ සේවකයන්ට හෝ ඔහුගේ/ඇයගේ කාලත්‍රයාට හෝ යැපෙන්නන් හට ලංසු ඉදිරිපත් කිරීමට නොහැක.

සභාපති,

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව

Revised on 27.01.2023

**ශ්‍රී ලංකා ප‍්‍රජාතාන්ත‍්‍රික සමාජවාදී ජනරජය**

**................................................................................. අමාත්‍යාංශය**

**ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය**

…………………..................... ජල සම්පාදන ක‍්‍රමය/ කාර්යාලය/ ව්‍යාපෘතිය

**කොන්ත්‍රාත් අංකය.....................................................**

**කුලී පදනම මත වාහන ලබා ගැනීම**

**ලංසු සඳහා ඇරයුම**

1. …………………………………ප්‍රාදේශීය කාර්යාල, ...................................................................... ..........................................................................(අදාල ප්‍රාදේශිය මධ්‍යස්ථාන ලිපින‍ය යොදන්න) කාර්යාල පාවිච්චිය සඳහා ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලයේ ………………………….. ප්‍රාදේශීය ප්‍රසම්පාදන කමිටු සභාපතිතුමා විසින් කුලී පදනම මත .................................... (අවශ්‍යතාවන් කෙටියෙන්) වාහන ලබා ගැනීම සඳහාශ්‍රී ලාංකික වාහන අයිතිකරුවන්ගෙන් හා කුලී පදනම මත වාහන ලබාදෙන ආයතන වලින් ලංසු කැඳවනු ලැබේ.

2. ජාතික තරඟකාරී ලංසු ක්‍රියාවලිය යටතේ ලංසු කැඳවනු ලැබේ.

3. විකල්ප ලංසු භාරගනු නොලැබේ.

4. කොන්ත්‍රාත්තුවේ, ඉංජිනේරුවාගේ ඇස්තමේන්තුව රු........................./= සහ අදාළ වැට් බද්ද වේ *{ඉංජිනේරු ඇස්තමේන්තුව සැකසීමේදී, දී ඇති මාර්ගෝපදේශ (guide line) අනුගමනය කරන්න}.*

5. කොන්ත්‍රාත්‍තුව පිරිනැමීම සඳහා යෝග්‍යතාව ලැබීමට, සාර්ථක ලංසුකරු අසාදුගත වුවකු (Black listed) නොවිය යුතුය.

6. මේ පිළිබඳව උනන්දුවක් දක්වන ලංසු කරුවන්,………………………………මඟින් දුරකථන අංක……………………………………………………….ඔස්සේ හෝ ‍ෆැක්ස් අංකය .............................. මඟින් වැඩිදුර විස්තර ලබාගත හැක. ලංසු පත්‍රිකා ……………………………………………. කාර්යා‍ලය තුලදී නොමිලේ පරික්ෂා කල හැකිය.

Revised on 26-05-2022

7. ලංසු පත්‍රිකා මිලදී ගැනීම සඳහා......................................................................................... වෙත ලිපියකින් ඉල්ලුම් කල යුතු අතර, සතියේ වැඩකරන දිනවල පෙ.ව.9.00 සිට ප.ව. 3.00 දක්වා ලංසු පත්‍රිකා සඳහා නැවත ආපසු නොගෙවන රු................. සමඟ වැට් .............% ගෙවීමෙන්, ඒවා ලබා ගත හැකිය.

8. ලංසුපත්, ……………………………………….............. දින පෙ.ව./ ප.ව. ........................... ට පෙර ලැබීමට සැලස්විය යුතුය. ලංසු භාර ගැනීම අවසන් කල වහාම එම ලංසු එහි පැමිණි ලංසුකරුවන් හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන් ඉදිරියේ විවෘත කරනු ලැබේ.

9. ප්‍රමාද වී ලැබෙන ලංසුපත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

10. සියළුම ලංසුපත්, ලංසුදත්ත Cl. 14.2 අනුව රු............................. වටිනා ලංසු ඇපකරයක්, සහිතව ඉදිරිපත් කල යුතුය. මෙම ඇපකරය ............................... දින දක්වා වලංගු විය යුතුය.

11. ජාතික ජල සම්පාදන මණ්ඩලයේ සේවකයන්ට හෝ ඔහුගේ/ඇයගේ කාලත්‍රයාට හෝ යැපෙන්නන් හට ලංසු ඉදිරිපත් කිරීමට නොහැක.

නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරි

ප්‍රාදේශීය සහය සේවා මධ්‍යස්ථානය

Revised on 27.01.2023

Revised on 21-08-2019

**ශ්‍රී ලංකා ප‍්‍රජාතාන්ත‍්‍රික සමාජවාදී ජනරජය**

**.................................................................................. අමාත්‍යාංශය**

**ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය**

…………………............... ජල සම්පාදන ක‍්‍රමය/ කාර්යාලය/ ව්‍යාපෘතිය

**කොන්ත්‍රාත් අංකය.....................................................**

**කුලී පදනම මත වාහන ලබා ගැනීම**

**ලංසු සඳහා ඇරයුම**

1. ………………………………… ව්‍යාපෘති කාර්යාල .......................................................... .................................. (අදාල ව්‍යාපෘති කාර්යාල ලිපින‍ය යොදන්න) කාර්යාල පාවිච්චිය සඳහා ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලයේ ව්‍යාපෘති ප්‍රසම්පාදන කමිටු සභාපතිතුමා විසින් කුලී පදනම මත ........................... (අවශ්‍යතාවන් කෙටියෙන්) වාහන ලබා ගැනීම සඳහාශ්‍රී ලාංකික වාහන අයිතිකරුවන්ගෙන් හා කුලී පදනම මත වාහන ලබාදෙන ආයතන වලින් ලංසු කැඳවනු ලැබේ.

2. ජාතික තරඟකාරී ලංසු ක්‍රියාවලිය යටතේ ලංසු කැඳවනු ලැබේ.

3. විකල්ප ලංසු භාරගනු නොලැබේ.

4. කොන්ත්‍රාත්තුවේ, ඉංජිනේරුවාගේ ඇස්තමේන්තුව රු........................./= සහ අදාළ වැට් බද්ද වේ *{ඉංජිනේරු ඇස්තමේන්තුව සැකසීමේදී, දී ඇති මාර්ගෝපදේශ (guide line) අනුගමනය කරන්න}.*

5. කොන්ත්‍රාත්‍තුව පිරිනැමීම සඳහා යෝග්‍යතාව ලැබීමට, සාර්ථක ලංසුකරු අසාදුගත වුවකු (Black listed) නොවිය යුතුය.

6. මේ පිළිබඳව උනන්දුවක් දක්වන ලංසුකරුවන්, ………………………………...වෙතින් දුරකථන අංක……………………………………………………….ඔස්සේ හෝ ‍ෆැක්ස් අංකය .............................. මඟින් වැඩිදුර විස්තර ලබාගත හැක. ලංසු පත්‍රිකා ……………………………………………. කාර්යා‍ලය තුලදී නොමිලේ පරික්ෂා කල හැකිය.

Revised on 26-05-2022

7. ලංසු පත්‍රිකා මිලදී ගැනීම සඳහා ........................................................................................ වෙත ලිපියකින් ඉල්ලුම් කල යුතු අතර, සතියේ වැඩකරන දිනවල පෙ.ව.9.00 සිට ප.ව.3.00 දක්වා ලංසු පත්‍රිකා සඳහා නැවත ආපසු නොගෙවන රු................. සමඟ වැට් ............% ගෙවීමෙන්, ඒවා ලබා ගත හැකිය.

8. ලංසුපත්, ………………………………................... දින පෙ.ව./ ප.ව................. ට පෙර ලැබීමට සැලස්විය යුතුය. ලංසු භාර ගැනීම අවසන් කල වහාම එම ලංසු එහි පැමිණි ලංසුකරුවන් හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන් ඉදිරියේ විවෘත කරනු ලැබේ.

9. ප්‍රමාද වී ලැබෙන ලංසුපත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

10. සියළුම ලංසුපත්, ලංසුදත්ත Cl. 14.2 අනුව රු............................. වටිනා ලංසු ඇපකරයක්, සහිතව ඉදිරිපත් කල යුතුය. මෙම ඇපකරය ............................... දින දක්වා වලංගු විය යුතුය.

11. ජාතික ජල සම්පාදන මණ්ඩලයේ සේවකයන්ට හෝ ඔහුගේ/ඇයගේ කාලත්‍රයාට හෝ යැපෙන්නන් හට ලංසු ඉදිරිපත් කිරීමට නොහැක.

ව්‍යාපෘති අධ්‍යක්ෂක,

............................................ ව්‍යාපෘතිය.

Revised on 27.01.2023

Revised on 21-08-2019

Revised on 22-02-2012

**3.0 ලංසු පෝරමය**

ශ‍්‍රී ලංකා ප‍්‍රජාතාන්ත‍්‍රික සමාජවාදී ජනරජය

**................................................................................. අමාත්‍යාංශය**

ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය

…………………………… ජල සම්පාදන ක‍්‍රමය/ කාර්යාලය/ ව්‍යාපෘතිය

කොන්ත‍්‍රාත් අංකය ........................................

**කුලී පදනම මත වාහන ලබා ගැනීම**

ලංසු පෝරමය

(කුලී පදනම මත වාහන සපයන ආයතන සඳහා)

වෙත : සභාපති,

දෙපාර්ත‍මේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව,

ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය,

ගාලු පාර,

රත්මලාන.

මහත්මයාණෙනි,

1. පහත අත්සන් කර ඇති අප විසින් මෙම ලංසු පත‍්‍රිකාවේ ඇති සියළුම දත්තයන්, කොන්ත‍්‍රාත්තුවේ කොන්දේසි, පිරිවිතරයන්, ප්‍රමාණ බිල්පත් හා අනෙකුත් දේ සමඟ සංශෝධනද මනාව කියවා, ඒ අනුව කොන්ත‍්‍රාත්තුවේ සඳහන් සියළුම කාර්යයන් නිසි පරිදි ක‍්‍රියාත්මක කරන බවටද ඒ අනුව මෙම ලංසු පත‍්‍රිකාව ඉදිරිපත් කර ඇති බවටද, එමෙන්ම ක‍්‍රියාත්මක කරගෙන යාමේදී කොන්ත‍්‍රාත්තුවේ දත්තයන්ට, කොන්දේසි වලට, පිරිවිතරයන්ට, ප්‍රමාණ බිල් පත්‍රයේ සංශෝධනයන්ට පටහැනිව සිදුවන්නා වු සියළුම වැරදීම් නිවැරදි කිරිම සඳහා ද ශ‍්‍රී ලංකා රුපියල්.............................................................. ……………………………..(අකුරින්) රු.......................................... සංඛ්‍යාවලින්) කට හෝ ඉහත කී කොන්දේසි වලට අනුකූලව තීරණය කරනු ලබන වෙනත් මුදලකට ඉටුකොට, නිමකොට දොස් නිදොස් කිරීමටත් පොරොන්දු වෙමු.

Revised on 26-11-2020

2. කොන්ත‍්‍රාත්තුවට අදාල දත්ත පත‍්‍රිකා පෝරමයන් අපගේ ලංසුවේම කොටසක් බවට අපි පිළිගනිමු.

3. අපගේ ලංසුව පිළිගනු ලැබුවහොත්, කොන්ත‍්‍රාත් දත්තයන්හි සඳහන් වී ඇති පරිදි සියළුම වාහන සැපයීමටත් කොන්ත‍්‍රාත්තුවේ සඳහන් කොන්දේසි අනුව එම කාර්යය එම දත්තයන්හි දක්වා ඇති කාල සීමාව තුලදී කරගෙන යාමටත් අපි පොරොන්දු වෙමු.

4. ඔබ විසින් නියම කර ඇති දිනයක සිට ..................................... කාලයක් (....... දින) දක්වා මෙම ලංසුව සඳහා අප බැඳී සිටින බවටද, එම කාල සීමාව දීර්ඝ කලහොත් ඒ සඳහා ද අප බැඳී සිටින අතර එම කාලසීමාව ඉකුත් වීමට පෙර ඕනෑම අවස්ථාවක මෙම ලංසුව භාර ගැනීමට අපි පොරොන්දු වෙමු.

5. මෙම කොන්ත‍්‍රාත්තුව සඳහා අඩුම මිල ගණන් ලැබෙන ලංසුව පිළිගැනීමට මණ්ඩලය බැඳී නොසිටින බවද අපි පිළිගනිමු.

.................................................................... වෙනුවෙන් යථාපරිදි බලය පවරා ඇති .............................. තනතුර දරණ පහත සඳහන් අය 20.............. මස .......... දින අත්සන් කරන ලදි.

අත්සන .......................................

ලිපිනය .......................................

සාක්ෂි

අත්සන ........................................

නම ........................................

ලිපිනය ........................................

ශ‍්‍රී ලංකා ප‍්‍රජාතාන්ත‍්‍රික සමාජවාදී ජනරජය

**............................................................................. අමාත්‍යාංශය**

ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය

…………………………… ජල සම්පාදන ක‍්‍රමය/ කාර්යාලය/ ව්‍යාපෘතිය

කොන්ත‍්‍රාත් අංකය ........................................

**කුලී පදනම මත වාහන ලබා ගැනීම**

ලංසු පෝරමය

(වාහන අයිතිකරුවන් සඳහා)

වෙත : සභාපති,

දෙපාර්ත‍මේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව,

ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය,

ගාලු පාර,

රත්මලාන.

මහත්මයාණෙනි,

1. පහත අත්සන් කර ඇති මම විසින් මෙම ලංසු පත‍්‍රිකාවේ ඇති සියළුම දත්තයන්, කොන්ත‍්‍රාත්තුවේ කොන්දේසි, පිරිවිතරයන්, ප්‍රමාණ බිල්පත් හා අනෙකුත් දේ සමඟ සංශෝධනද මනාව කියවා, ඒ අනුව කොන්ත‍්‍රාත්තුවේ සඳහන් සියළුම කාර්යයන් නිසි පරිදි ක‍්‍රියාත්මක කරන බවටද ඒ අනුව මෙම ලංසු පත‍්‍රිකාව ඉදිරිපත් කර ඇති බවටද, එමෙන්ම ක‍්‍රියාත්මක කරගෙන යාමේදී කොන්ත‍්‍රාත්තුවේ දත්තයන්ට, කොන්දේසි වලට, පිරිවිතරයන්ට, ප්‍රමාණ බිල් පත්‍රයේ සංශෝධනයන්ට පටහැනිව සිදුවන්නා වු සියළුම වැරදීම් නිවැරදි කිරිම සඳහා ද ශ‍්‍රී ලංකා රුපියල්.............................................................. ……………………………..(අකුරින්) රු.......................................... සංඛ්‍යාවලින්) කට හෝ ඉහත කී කොන්දේසි වලට අනුකූලව තීරණය කරනු ලබන වෙනත් මුදලකට ඉටුකොට, නිමකොට දොස් නිදොස් කිරීමටත් පොරොන්දු වෙමි.

Revised on 26-11-2020

2. කොන්ත‍්‍රාත්තුවට අදාල දත්ත පත‍්‍රිකා පෝරමයන් මගේ ලංසුවේම කොටසක් බවට මම පිළිගනිමි.

3. මගේ ලංසුව පිළිගනු ලැබුවහොත්, කොන්ත‍්‍රාත් දත්තයන්හි සඳහන් වී ඇති පරිදි සියළුම වාහන සැපයීමටත් කොන්ත‍්‍රාත්තුවේ සඳහන් කොන්දේසි අනුව එම කාර්යය එම දත්තයන්හි දක්වා ඇති කාල සීමාව තුලදී කරගෙන යාමටත් මම පොරොන්දු වෙමි.

4. ඔබ විසින් නියම කර ඇති දිනයක සිට ..................................... කාලයක් (....... දින) දක්වා මෙම ලංසුව සඳහා මම බැඳී සිටින බවටද, එම කාල සීමාව දීර්ඝ කලහොත් ඒ සඳහා ද මම බැඳී සිටින අතර එම කාලසීමාව ඉකුත් වීමට පෙර ඕනෑම අවස්ථාවක මෙම ලංසුව භාර ගැනීමට මම පොරොන්දු වෙමි.

5. මෙම කොන්ත‍්‍රාත්තුව සඳහා අඩුම මිල ගණන් ලැබෙන ලංසුව පිළිගැනීමට මණ්ඩලය බැඳී නොසිටින බවද මම පිළිගනිමි.

.................................................................... යන වාහන අයිතිකරු / බලයලත් නියෝජිතයකු වන මා 20................... මස .......... දින අත්සන් කරන ලදි.

අත්සන .......................................

ලිපිනය .......................................

සාක්ෂි

අත්සන ........................................

නම ........................................

ලිපිනය ........................................

Revised on 10-02-2020

ශ‍්‍රී ලංකා ප‍්‍රජාතාන්ත‍්‍රික සමාජවාදී ජනරජය

**........................................................................... අමාත්‍යාංශය**

ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය

……........................ ජල සම්පාදන ක‍්‍රමය/ කාර්යාලය/ ව්‍යාපෘතිය

කොන්ත‍්‍රාත් අංකය ........................................

**කුලී පදනම මත වාහන ලබා ගැනීම**

ලංසු පෝරමය

(කුලී පදනම මත වාහන සපයන ආයතන සඳහා)

වෙත : සභාපති,

ප්‍රාදේශීය ප්‍රසම්පාදන කමිටුව,

ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය,

.............................................,

..............................................

(ප්‍රාදේශිකයේ ලිපිනය සඳහන් කරන්න)

මහත්මයාණෙනි,

1. පහත අත්සන් කර ඇති අප විසින් මෙම ලංසු පත‍්‍රිකාවේ ඇති සියළුම දත්තයන්, කොන්ත‍්‍රාත්තුවේ කොන්දේසි, පිරිවිතරයන්, ප්‍රමාණ බිල්පත් හා අනෙකුත් දේ සමඟ සංශෝධනද මනාව කියවා, ඒ අනුව කොන්ත‍්‍රාත්තුවේ සඳහන් සියළුම කාර්යයන් නිසි පරිදි ක‍්‍රියාත්මක කරන බවටද ඒ අනුව මෙම ලංසු පත‍්‍රිකාව ඉදිරිපත් කර ඇති බවටද, එමෙන්ම ක‍්‍රියාත්මක කරගෙන යාමේදී කොන්ත‍්‍රාත්තුවේ දත්තයන්ට කොන්දේසි වලට පිරිවිතරයන්ට, ප්‍රමාණ බිල් පත්‍රයේ සංශෝධනයන්ට පටහැනිව සිදුවන්නා වු සියළුම වැරදීම් නිවැරදි කිරිම සඳහා ද ශ‍්‍රී ලංකා රුපියල්............................................................... ………………………………………..(අකුරින්) රු.......................................... සංඛ්‍යාවලින්) කට හෝ ඉහත කී කොන්දේසි වලට අනුකූලව තීරණය කරනු ලබන වෙනත් මුදලකට ඉටුකොට, නිමකොට දොස් නිදොස් කිරීමටත් පොරොන්දු වෙමු.

Revised on 26-11-2020

2. කොන්ත‍්‍රාත්තුවට අදාල දත්ත පත‍්‍රිකා පෝරමයන් අපගේ ලංසුවේම කොටසක් බවට අපි පිළිගනිමු.

3. අපගේ ලංසුව පිළිගනු ලැබුවහොත්, කොන්ත‍්‍රාත් දත්තයන්හි සඳහන් වී ඇති පරිදි සියළුම වාහන සැපයීමටත් කොන්ත‍්‍රාත්තුවේ සඳහන් කොන්දේසි අනුව එම කාර්යය එම දත්තයන්හි දක්වා ඇති කාල සීමාව තුලදී කරගෙන යාමටත් අප පොරොන්දු වෙමු.

4. ඔබ විසින් නියම කර ඇති දිනයක සිට ..................................... කාලයක් (....... දින) දක්වා මෙම ලංසුව සඳහා අප බැඳී සිටින බවටද, එම කාල සීමාව දීර්ඝ කලහොත් ඒ සඳහා ද අප බැඳී සිටින අතර එම කාලසීමාව ඉකුත් වීමට පෙර ඕනෑම අවස්ථාවක මෙම ලංසුව භාර ගැනීමට අපි පොරොන්දු වෙමු.

5. මෙම කොන්ත‍්‍රාත්තුව සඳහා අඩුම මිල ගණන් ලැබෙන ලංසුව පිළිගැනීමට මණ්ඩලය බැඳී නොසිටින බවද අපි පිළිගනිමු.

.................................................................... වෙනුවෙන් යථාපරිදි බලය පවරා ඇති .............................. තනතුර දරණ පහත සඳහන් අය 20.............. මස .......... දින අත්සන් කරන ලදි.

අත්සන .......................................

ලිපිනය .......................................

සාක්ෂි

අත්සන ........................................

නම ........................................

ලිපිනය ........................................

ශ‍්‍රී ලංකා ප‍්‍රජාතාන්ත‍්‍රික සමාජවාදී ජනරජය

**...................................................................... අමාත්‍යාංශය**

ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය

…………………………… ජල සම්පාදන ක‍්‍රමය/ කාර්යාලය/ ව්‍යාපෘතිය

කොන්ත‍්‍රාත් අංකය ........................................

**කුලී පදනම මත වාහන ලබා ගැනීම**

ලංසු පෝරමය

(වාහන අයිතිකරුවන් සඳහා)

වෙත : සභාපති,

දෙපාර්ත‍මේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව,

ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය,

ගාලු පාර,

රත්මලාන.

මහත්මයාණෙනි,

1. පහත අත්සන් කර ඇති මම විසින් මෙම ලංසු පත‍්‍රිකාවේ ඇති සියළුම දත්තයන්, කොන්ත‍්‍රාත්තුවේ කොන්දේසි, පිරිවිතරයන්, ප්‍රමාණ බිල්පත් හා අනෙකුත් දේ සමඟ සංශෝධනද මනාව කියවා, ඒ අනුව කොන්ත‍්‍රාත්තුවේ සඳහන් සියළුම කාර්යයන් නිසි පරිදි ක‍්‍රියාත්මක කරන බවටද ඒ අනුව මෙම ලංසු පත‍්‍රිකාව ඉදිරිපත් කර ඇති බවටද, එමෙන්ම ක‍්‍රියාත්මක කරගෙන යාමේදී කොන්ත‍්‍රාත්තුවේ දත්තයන්ට, කොන්දේසි වලට, පිරිවිතරයන්ට, ප්‍රමාණ බිල් පත්‍රයේ සංශෝධනයන්ට පටහැනිව සිදුවන්නා වු සියළුම වැරදීම් නිවැරදි කිරිම සඳහා ද ශ‍්‍රී ලංකා රුපියල්.............................................................. ……………………………..(අකුරින්) රු.......................................... සංඛ්‍යාවලින්) කට හෝ ඉහත කී කොන්දේසි වලට අනුකූලව තීරණය කරනු ලබන වෙනත් මුදලකට ඉටුකොට, නිමකොට දොස් නිදොස් කිරීමටත් පොරොන්දු වෙමි.

Revised on 26-11-2020

2. කොන්ත‍්‍රාත්තුවට අදාල දත්ත පත‍්‍රිකා පෝරමයන් මගේ ලංසුවේම කොටසක් බවට මම පිළිගනිමි.

3. මගේ ලංසුව පිළිගනු ලැබුවහොත්, කොන්ත‍්‍රාත් දත්තයන්හි සඳහන් වී ඇති පරිදි සියළුම වාහන සැපයීමටත් කොන්ත‍්‍රාත්තුවේ සඳහන් කොන්දේසි අනුව එම කාර්යය එම දත්තයන්හි දක්වා ඇති කාල සීමාව තුලදී කරගෙන යාමටත් මම පොරොන්දු වෙමි.

4. ඔබ විසින් නියම කර ඇති දිනයක සිට ..................................... කාලයක් (....... දින) දක්වා මෙම ලංසුව සඳහා මම බැඳී සිටින බවටද, එම කාල සීමාව දීර්ඝ කලහොත් ඒ සඳහා ද මම බැඳී සිටින අතර එම කාලසීමාව ඉකුත් වීමට පෙර ඕනෑම අවස්ථාවක මෙම ලංසුව භාර ගැනීමට මම පොරොන්දු වෙමි.

5. මෙම කොන්ත‍්‍රාත්තුව සඳහා අඩුම මිල ගණන් ලැබෙන ලංසුව පිළිගැනීමට මණ්ඩලය බැඳී නොසිටින බවද මම පිළිගනිමි.

.................................................................... යන වාහන අයිතිකරු / බලයලත් නියෝජිතයකු වන මා 20................... මස .......... දින අත්සන් කරන ලදි.

අත්සන .......................................

ලිපිනය .......................................

සාක්ෂි

අත්සන ........................................

නම ........................................

ලිපිනය ........................................

Revised on 10-02-2020

ශ‍්‍රී ලංකා ප‍්‍රජාතාන්ත‍්‍රික සමාජවාදී ජනරජය

**........................................................................... අමාත්‍යාංශය**

ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය

………………................. ජල සම්පාදන ක‍්‍රමය/ කාර්යාලය/ ව්‍යාපෘතිය

**කොන්ත‍්‍රාත් අංකය ........................................**

**කුලී පදනම මත වාහන ලබා ගැනීම**

ලංසු පෝරමය

(කුලී පදනම මත වාහන සපයන ආයතන සඳහා)

වෙත : සභාපති,

ව්‍යාපෘති ප්‍රසම්පාදන කමිටුව,

ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය,

.............................................,

..............................................

(අදාල ව්‍යාපෘතියේ ලිපිනය සඳහන් කරන්න)

මහත්මයාණෙනි,

1. පහත අත්සන් කර ඇති අප විසින් මෙම ලංසු පත‍්‍රිකාවේ ඇති සියළුම දත්තයන්, කොන්ත‍්‍රාත්තුවේ කොන්දේසි, පිරිවිතරයන්, ප්‍රමාණ බිල්පත් හා අනෙකුත් දේ සමඟ සංශෝධනද මනාව කියවා, ඒ අනුව කොන්ත‍්‍රාත්තුවේ සඳහන් සියළුම කාර්යයන් නිසි පරිදී ක‍්‍රියාත්මක කරන බවටද ඒ අනුව මෙම ලංසු පත‍්‍රිකාව ඉදිරිපත් කර ඇති බවටද, එමෙන්ම ක‍්‍රියාත්මක කරගෙන යාමේදී කොන්ත‍්‍රාත්තුවේ දත්තයන්ට කොන්දේසි වලට පිරිවිතරයන්ට, ප්‍රමාණ බිල් පත්‍රයේ සංශෝධනයන්ට පටහැනිව සිදුවන්නා වු සියළුම වැරදීම් නිවැරදි කිරිම සඳහා ද ශ‍්‍රී ලංකා රුපියල්.................................................... (අකුරින්) රු.......................................... සංඛ්‍යාවලින්) කට හෝ ඉහත කී කොන්දේසි වලට අනුකූලව තීරණය කරනු ලබන වෙනත් මුදලකට ඉටුකොට, නිමකොට දොස් නිදොස් කිරීමටත් පොරොන්දු වෙමු.

Revised on 26-11-2020

2. කොන්ත‍්‍රාත්තුවට අදාල දත්ත පත‍්‍රිකා පෝරමයන් අපගේ ලංසුවේම කොටසක් බවට අපි පිළිගනිමු.

3. අපගේ ලංසුව පිළිගනු ලැබුවහොත්, කොන්ත‍්‍රාත් දත්තයන්හි සඳහන් වී ඇති පරිදි සියළුම වාහන සැපයීමටත් කොන්ත‍්‍රාත්තුවේ සඳහන් කොන්දේසි අනුව එම කාර්යය එම දත්තයන්හි දක්වා ඇති කාල සීමාව තුලදී කරගෙන යාමටත් අප පොරොන්දු වෙමු.

4. ඔබ විසින් නියම කර ඇති දිනයක සිට ..................................... කාලයක් (....... දින) දක්වා මෙම ලංසුව සඳහා අප බැඳී සිටින බවටද, එම කාල සීමාව දීර්ඝ කලහොත් ඒ සඳහා ද අප බැඳී සිටින අතර එම කාලසීමාව ඉකුත් වීමට පෙර ඕනෑම අවස්ථාවක මෙම ලංසුව භාර ගැනීමට අපි පොරොන්දු වෙමු.

5. මෙම කොන්ත‍්‍රාත්තුව සඳහා අඩුම මිල ගණන් ලැබෙන ලංසුව පිළිගැනීමට මණ්ඩලය බැඳී නොසිටින බවද අපි පිළිගනිමු.

.................................................................... වෙනුවෙන් යථාපරිදි බලය පවරා ඇති .............................. තනතුර දරණ පහත සඳහන් අය 20.............. මස .......... දින අත්සන් කරන ලදි.

අත්සන .......................................

ලිපිනය .......................................

සාක්ෂි

අත්සන ........................................

නම ........................................

ලිපිනය ........................................

ශ‍්‍රී ලංකා ප‍්‍රජාතාන්ත‍්‍රික සමාජවාදී ජනරජය

**....................................................................................... අමාත්‍යාංශය**

ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය

…………………………… ජල සම්පාදන ක‍්‍රමය/ කාර්යාලය/ ව්‍යාපෘතිය

කොන්ත‍්‍රාත් අංකය ........................................

**කුලී පදනම මත වාහන ලබා ගැනීම**

ලංසු පෝරමය

(වාහන අයිතිකරුවන් සඳහා)

වෙත : සභාපති,

දෙපාර්ත‍මේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව,

ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය,

ගාලු පාර,

රත්මලාන.

මහත්මයාණෙනි,

1. පහත අත්සන් කර ඇති මම විසින් මෙම ලංසු පත‍්‍රිකාවේ ඇති සියළුම දත්තයන්, කොන්ත‍්‍රාත්තුවේ කොන්දේසි, පිරිවිතරයන්, ප්‍රමාණ බිල්පත් හා අනෙකුත් දේ සමඟ සංශෝධනද මනාව කියවා, ඒ අනුව කොන්ත‍්‍රාත්තුවේ සඳහන් සියළුම කාර්යයන් නිසි පරිදි ක‍්‍රියාත්මක කරන බවටද ඒ අනුව මෙම ලංසු පත‍්‍රිකාව ඉදිරිපත් කර ඇති බවටද, එමෙන්ම ක‍්‍රියාත්මක කරගෙන යාමේදී කොන්ත‍්‍රාත්තුවේ දත්තයන්ට, කොන්දේසි වලට, පිරිවිතරයන්ට, ප්‍රමාණ බිල් පත්‍රයේ සංශෝධනයන්ට පටහැනිව සිදුවන්නා වු සියළුම වැරදීම් නිවැරදි කිරිම සඳහා ද ශ‍්‍රී ලංකා රුපියල්.............................................................. ……………………………..(අකුරින්) රු.......................................... සංඛ්‍යාවලින්) කට හෝ ඉහත කී කොන්දේසි වලට අනුකූලව තීරණය කරනු ලබන වෙනත් මුදලකට ඉටුකොට, නිමකොට දොස් නිදොස් කිරීමටත් පොරොන්දු වෙමි.

Revised on 26-11-2020

2. කොන්ත‍්‍රාත්තුවට අදාල දත්ත පත‍්‍රිකා පෝරමයන් මගේ ලංසුවේම කොටසක් බවට මම පිළිගනිමි.

3. මගේ ලංසුව පිළිගනු ලැබුවහොත්, කොන්ත‍්‍රාත් දත්තයන්හි සඳහන් වී ඇති පරිදි සියළුම වාහන සැපයීමටත් කොන්ත‍්‍රාත්තුවේ සඳහන් කොන්දේසි අනුව එම කාර්යය එම දත්තයන්හි දක්වා ඇති කාල සීමාව තුලදී කරගෙන යාමටත් මම පොරොන්දු වෙමි.

4. ඔබ විසින් නියම කර ඇති දිනයක සිට ..................................... කාලයක් (....... දින) දක්වා මෙම ලංසුව සඳහා මම බැඳී සිටින බවටද, එම කාල සීමාව දීර්ඝ කලහොත් ඒ සඳහා ද මම බැඳී සිටින අතර එම කාලසීමාව ඉකුත් වීමට පෙර ඕනෑම අවස්ථාවක මෙම ලංසුව භාර ගැනීමට මම පොරොන්දු වෙමි.

5. මෙම කොන්ත‍්‍රාත්තුව සඳහා අඩුම මිල ගණන් ලැබෙන ලංසුව පිළිගැනීමට මණ්ඩලය බැඳී නොසිටින බවද මම පිළිගනිමි.

.................................................................... යන වාහන අයිතිකරු / බලයලත් නියෝජිතයකු වන මා 20................... මස .......... දින අත්සන් කරන ලදි.

අත්සන .......................................

ලිපිනය .......................................

සාක්ෂි

අත්සන ........................................

නම ........................................

ලිපිනය ........................................

Revised on 10-02-2020

**4.0 ලංසු දත්ත**

ලංසු දත්ත කොන්ත්‍රාත්කරුවන් සඳහා උපදෙස් හි කොටසක් වන අතර එහි කොන්ත්‍රාත්කරුවන් සඳහා උපදෙස් සමග අනුබද්ධව කියවිය යුතුය.

ලංසු දත්ත හා කොන්ත්‍රාත්කරුවන් සඳහා උපදෙස් අතර විෂමතාවක් ඇති වුවහොත් ලංසු දත්ත තුළ අන්තර්ගතය, කොන්ත්‍රාත්කරුවන් සඳහා උපදෙස්හි අන්තර්ගතය අභිබවා යා යුතුය.

**ලංසු දත්ත**

**කොන්ත‍්‍රාත්කරුවන් සඳහා උපදෙස්**

**වගන්ති අංකය**

* 1. කුලි පදනම මත .......................... කාර්යාලයය සඳහා වෑන් රථ …………….. ක් සැපයිය යුතුය.

කුලී පදනම මත .......................... කාර්යාලයය සඳහා ...............කැබ් රථ…………….. ක් සැපයිය යුතුය.

කුලී පදනම මත .......................... කාර්යාලයය සඳහා ............... කාර් රථ…………….. ක් සැපයිය යුතුය.

* 1. කොන්ත්‍රාත්තුව අපේක්ෂිත නිම කිරීමේ දිනය කොන්ත්‍රාත්තුව ආරම්භ කළ දිනයේ සිට දින ...........................කි.

**(2.2) (a)** අඩුම තරමින් එක් වාහනයක්වත් කොන්ත‍්‍රාත්කරුට අයත්ව තිබිය

යුතුය.

**(3)** වාහනයේ මුල් ලියා පදිංචි දිනය .................... හෝ ඊට පසු දිනයක් විය යුතුය.

**(4)** කොන්ත‍්‍රාත්තුව සඳහා මුල්‍ය ආධාර .................................................. මඟිනි.

**(7.2)** ලංසු පත‍්‍රිකා මිලදී ගත හැකි ස්ථානයේ ලිපිනය

සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරි (ටෙන්ඩර් හා කොන්ත‍්‍රාත්)

ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය,

ගාලුපාර,

රත්මලාන.

**(9.2)** අදාල සංශෝධන පිළිගත් බවට දැන්වීමට ලිපිනය

සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරි (ටෙන්ඩර් හා කොන්ත‍්‍රාත්)

ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය,

ගාලුපාර,

රත්මලාන.

දුරකථන අංකය 011-2605328 ෆැක්ස් 011- 2635885

**(14.2)** ලංසු ඇපකර පහත සඳහන් පරිදි විය යුතුය

ප්‍රමාණ බිල්පත් සංඛ්‍යාව අනුව ලංසු ඇපකර වෙන වෙනම සැපයිය යුතුය.

ප්‍රමාණ බිල් පත්‍රය අංක 1 ...............................................

*ත්‍රිරෝද රථ කුලියට ගැනීම සඳහා මුදල : රු. 2,000.00*

*වෙනත් වාහන කුලියට ගැනීම සඳහා මුදල: රු. 15,000.00*

ප්‍රමාණ බිල් පත්‍රය අංක 2 ...............................................

ප්‍රමාණ බිල් පත්‍රය අංක 3 ..............................................

ප්‍රමාණ බිල් පත්‍රය අංක 4 ..............................................

මුළු ගණන

**(14.3)**  ලංසු ඇපකර ........................................ දින දක්වා වලංගු විය යුතුය.

**(15.1)** ලංසු භාර ගන්නා අවසන් දිනයේ සිට දින 91 ක් දක්වා ලංසුව වලංගු විය යුතුය.

**(16.2)** පරිච්ඡේද අංක 3 හි දී ඇති ලංසු පත්‍රිකා අතරින්, කුලී පදනම මත වාහන සපයන ආයතන එයට අදාල ලංසු පත්‍රිකාවද, වාහන අයිතිකරුවන් ඒ සඳහා ඇති ලංසු පත්‍රිකාවද සම්පූර්ණ කළ යුතු වේ.

**(18.2a) හා**

**(19.1)** ලංසු ඉදිරිපත් කල යුතු ලිපිනය

සභාපති, දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව,

ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය,

ගාලුපාර,

රත්මලාන

Revised on 27-01-2023

**(18.2c)** ලංසු භාරගන්නා අවසාන දිනය සහ වේලාව “ලංසු දැන්වීමේ” දක්වා

ඇත.

**(19.2)** ලංසු භාරදීම සඳහා සේවා යෝජකයාගේ ලිපිනය

සභාපති, දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව,

ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය,

ගාලුපාර,

රත්මලාන

**(22.1)** ලංසු විවෘත කරන ස්ථානය

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව,

ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය,

ගාලුපාර,

රත්මලාන

**(31.2)** කුලී පදනම මත වාහන ලබාදීම සඳහා කොන්ත‍්‍රාත්තුවට අදාල මුද්දර ගාස්තු නැත.

**(32.1)** කාර්යය සාධන ඇපකරයේ වටිනාකම රුපියල් තිස්දාහක්

(රු. 30,000.00) වේ.

Revised on 27.01.2023

**ලංසු දත්ත**

**කොන්ත‍්‍රාත්කරුවන් සඳහා උපදෙස්**

**වගන්ති අංකය**

* 1. කුලී පදනම මත .......................... කාර්යාලයය සඳහා වෑන් රථ …………….. ක් සැපයිය යුතුය.

කුලී පදනම මත .......................... කාර්යාලයය සඳහා ...............කැබ් රථ…………….. ක් සැපයිය යුතුය.

කුලී පදනම මත .......................... කාර්යාලයය සඳහා ............... කාර් රථ…………….. ක් සැපයිය යුතුය.

* 1. කොන්ත්‍රාත්තුව අපේක්ෂිත නිම කිරීමේ දිනය කොන්ත්‍රාත්තුව ආරම්භ කළ දිනයේ සිට දින ...........................කි.

**(2.2) (a)** අඩුම තරමින් එක් වාහනයක්වත් කොන්ත‍්‍රාත්කරුට අයත්ව තිබිය

යුතුය

**(3)** වාහනයේ මුල් ලියාපදිංචි දිනය .................... හෝ ඊට පසු දිනයක් විය යුතුය.

**(4)** කොන්ත‍්‍රාත්තුව සඳහා මුල්‍ය ආධාර .................................................. මඟිනි.

**(7.2)** ලංසු පත‍්‍රිකා මිලදී ගත හැකි ස්ථානයේ ලිපිනය

සභාපති,

ප්‍රාදේශීය ප්‍රසම්පාදන කමිටුව,

ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය,

………………………………. (ප්‍රාදේශීය කාර්යාලයේ ලිපිනය)

……………………………….

දුරකථන අංකය :…………………………… ෆැක්ස් : …………………………..

**(9.2)** අදාල සංශෝධන පිළිගත් බවට දැන්වීමට ලිපිනය

සභාපති,

ප්‍රාදේශීය ප්‍රසම්පාදන කමිටුව,

ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය,

……………………………… (ප්‍රාදේශීය කාර්යාලයේ ලිපිනය)

………………………………

දුරකථන අංකය ………………. ෆැක්ස් ………………..

**(14.2)** ලංසු ඇපකර පහත සඳහන් පරිදි විය යුතුය

ප්‍රමාණ බිල්පත් සංඛ්‍යාව අනුව ලංසු ඇපකර වෙන වෙනම සැපයිය යුතුය.

ප්‍රමාණ බිල් පත්‍රය අංක 1 ...............................................

*ත්‍රිරෝද රථ කුලියට ගැනීම සඳහා මුදල : රු. 2,000.00*

*වෙනත් වාහන කුලියට ගැනීම සඳහා මුදල: රු. 15,000.00*

ප්‍රමාණ බිල් පත්‍රය අංක 2 ...............................................

ප්‍රමාණ බිල් පත්‍රය අංක 3 ..............................................

ප්‍රමාණ බිල් පත්‍රය අංක 4 ..............................................

මුළු ගණන

**(14.3)**  ලංසු ඇපකර ........................................ දින දක්වා වලංගු විය යුතුය.

**(15.1)** ලංසු භාර ගන්නා අවසන් දිනයේ සිට දින 91 ක් දක්වා ලංසුව වලංගු විය යුතුය.

**(16.2)** පරිච්ඡේද අංක 3 හි දී ඇති ලංසු පත්‍රිකා අතරින්, කුලී පදනම මත වාහන සපයන ආයතන එයට අදාල ලංසු පත්‍රිකාවද, වාහන අයිතිකරුවන් ඒ සඳහා ඇති ලංසු පත්‍රිකාවද සම්පූර්ණ කළ යුතු වේ.

**(18.2a) හා**

**(19.1)** ලංසු ඉදිරිපත් කල යුතු ලිපිනය

සභාපති, ප්‍රාදේශීය ප්‍රසම්පාදන කමිටුව

ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය

…………………………….. (ප්‍රාදේශීය කාර්යාලයේ ලිපිනය)

…………………………….

Revised on 27-01-2023

**(18.2c)**  ලංසු භාරගන්නා අවසාන දිනය සහ වේලාව “ලංසු දැන්වීමේ” දක්වා ඇත.

**(19.2)** ලංසු භාරදීම සඳහා සේවා යෝජකයාගේ ලිපිනය

සභාපති, ප්‍රාදේශීය ප්‍රසම්පාදන කමිටුව

ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය

…………………………….. (ප්‍රාදේශීය කාර්යාලයේ ලිපිනය)

…………………………….

**(22.1)** ලංසු විවෘත කරන ස්ථානය

ප්‍රාදේශීය ප්‍රසම්පාදන කමිටුව

ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය

…………………………….. (ප්‍රාදේශීය කාර්යාලයේ ලිපිනය)

…………………………….

**(31.2)** කුලී පදනම මත වාහන ලබාදීම සඳහා කොන්ත‍්‍රාත්තුවට අදාල මුද්දර

ගාස්තු නැත.

**(32.1)** කාර්යය සාධන ඇපකරයේ වටිනාකම රුපියල් තිස්දාහක්

(රු. 30,000.00) වේ.

Revised on 27-01-2023

**ලංසු දත්ත**

**කොන්ත‍්‍රාත්කරුවන් සඳහා උපදෙස්**

**වගන්ති අංකය**

* 1. කුලී පදනම මත .......................... කාර්යාලයය සඳහා වෑන් රථ …………….. ක් සැපයිය යුතුය.

කුලී පදනම මත .......................... කාර්යාලයය සඳහා ...............කැබ් රථ…………….. ක් සැපයිය යුතුය.

කුලී පදනම මත .......................... කාර්යාලයය සඳහා ............... කාර් රථ…………….. ක් සැපයිය යුතුය.

* 1. කොන්ත්‍රාත්තුව අපේක්ෂිත නිම කිරීමේ දිනය කොන්ත්‍රාත්තුව ආරම්භ කළ දිනයේ සිට දින ...........................කි.

**(2.2) (a)** අඩුම තරමින් එක් වාහනයක්වත් කොන්ත‍්‍රාත්කරුට අයත්ව තිබිය

යුතුය

**(3)** වාහනයේ මුල් ලියා පදිංචි දිනය .................... හෝ ඊට පසු දිනයක් විය යුතුය.

**(4)** කොන්ත‍්‍රාත්තුව සඳහා මුල්‍ය ආධාර .................................................. මඟිනි.

**(7.2)** ලංසු පත‍්‍රිකා මිලදී ගත හැකි ස්ථානයේ ලිපිනය

සභාපති, ව්‍යාපෘති ප්‍රසම්පාදන කමිටුව

ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය,

………………………….. (ව්‍යාපෘතියේ ලිපිනය)

…………………………..

දුරකථන අංකය ……………….. ෆැක්ස් ………………..

**(9.2)** අදාල සංශෝධන පිළිගත් බවට දැන්වීමට ලිපිනය

සභාපති, ව්‍යාපෘති ප්‍රසම්පාදන කමිටුව

ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය,

………………………… (ව්‍යාපෘතියේ ලිපිනය)

…………………………

දුරකථන අංකය ……………….. ෆැක්ස් ………………..

**(14.2)** ලංසු ඇපකර පහත සඳහන් පරිදි විය යුතුය

ප්‍රමාණ බිල්පත් සංඛ්‍යාව අනුව ලංසු ඇපකර වෙන වෙනම සැපයිය යුතුය.

ප්‍රමාණ බිල් පත්‍රය අංක 1 ...............................................

*ත්‍රිරෝද රථ කුලියට ගැනීම සඳහා මුදල : රු. 2,000.00*

*වෙනත් වාහන කුලියට ගැනීම සඳහා මුදල: රු. 15,000.00*

ප්‍රමාණ බිල් පත්‍රය අංක 2 ...............................................

ප්‍රමාණ බිල් පත්‍රය අංක 3 ..............................................

ප්‍රමාණ බිල් පත්‍රය අංක 4 ..............................................

මුළු ගණන

**(14.3)**  ලංසු ඇපකර ........................................ දින දක්වා වලංගු විය යුතුය.

**(15.1)** ලංසු භාර ගන්නා අවසන් දිනයේ සිට දින 91 ක් දක්වා ලංසුව වලංගු විය යුතුය.

**(16.2)** පරිච්ඡේද අංක 3 හි දී ඇති ලංසු පත්‍රිකා අතරින්, කුලී පදනම මත වාහන සපයන ආයතන එයට අදාල ලංසු පත්‍රිකාවද, වාහන අයිතිකරුවන් ඒ සඳහා ඇති ලංසු පත්‍රිකාවද සම්පූර්ණ කළ යුතු වේ.

**(18.2a) හා**

**(19.1)** ලංසු ඉදිරිපත් කල යුතු ලිපිනය

සභාපති, ව්‍යාපෘති ප්‍රසම්පාදන කමිටුව

ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය

…………………………..

………………………….

Revised on 27-01-2023

**(18.2c)**  ලංසු භාරගන්නා අවසාන දිනය “ලංසු දැන්වීමේ” දක්වා ඇත.

**(19.2)** ලංසු භාරදීම සඳහා සේවා යෝජකයාගේ ලිපිනය

සභාපති, ව්‍යාපෘති ප්‍රසම්පාදන කමිටුව

ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය

………………………….

………………………….

**(22.1)** ලංසු විවෘත කරන ස්ථානය

ව්‍යාපෘති ප්‍රසම්පාදන කමිටුව

ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය

………………………….

………………………….

**(31.2)** කුලී පදනම මත වාහන ලබාදීම සඳහා කොන්ත‍්‍රාත්තුවට අදාල මුද්දර ගාස්තු නැත.

**(32.1)** කාර්යය සාධන ඇපකරයේ වටිනාකම රුපියල් තිස්දාහක්

(රු. 30,000.00) වේ.

Revised on 27-01-2023

**5.0 කොන්ත්‍රාත් දත්ත**

කොන්ත්‍රාත් දත්ත, කොන්ත්‍රාත්තුව සඳහා පොදු කොන්දේසි වල කොටසක් වන අතර එහි කොන්ත්‍රාත්තුව සඳහා පොදු කොන්දේසි සමග අනුබද්ධව කියවිය යුතුය.

කොන්ත්‍රාත් දත්ත හා කොන්ත්‍රාත්තුව සඳහා පොදු කොන්දේසි අතර විෂමතාවක් ඇති වුවහොත් කොන්ත්‍රාත් දත්ත, කොන්ත්‍රාත් දත්ත, කොන්ත්‍රාත්තුව සඳහා පොදු කොන්දේසි අභිභවා යා යුතුය.

**කොන්ත්‍රාත් දත්ත**

***(ලංසු පත‍්‍රිකාවේ කොන්ත‍්‍රාත් දත්තයන් පොදු කොන්දේසි වල ඇති වගන්ති අංක අනුව මෙය සකසා ඇත.)***

**(1.1) (g) සේවා යෝජකයා යනු**

නම :- ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය

ලිපිනය :- ගාලුපාර, රත්මලාන.

සේවා යෝජකයාගේ බලයලත් නිලධාරි යනු

සභාපති,

ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය.

**(1.1) (i)** ඉංජිනේරු යනු

සාමාන්‍යාධිකාරි,

ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය,

ගාලුපාර, රත්මලාන.

**(1.1) (j)** ඉංජිනේරුගේ නියෝජිතයා යනු

......................................................

......................................................

**(4.1c)** සාමාන්‍ය ලිත් මාසයක් තුළ වැඩකල යුතු අවම දින ගණන ............වේ. පෙබරවාරි මාසය සඳහා වැඩ කළ යුතු අවම දින ගණන ...........වේ. මෙය සේවයේ අවශ්‍යතාවය අනුව ඉංජිනේරුවරයාගේ නියෝජිතයාට වෙනස් කළ හැක.

**(4.2)** කාර්යය සාධන ඇපකරයේ වටිනාකම රුපියල් තිස්දාහක්

(රු. 30,000.00) වේ.

**(6.0)** මාසිකව ගෙවීම් ලබා ගැනීම සඳහා කොන්ත‍්‍රාත්කරු විසින් පහත සඳහන් ලේඛන ඉංජිනේරු වෙත ඉදිරිපත් කල යුතුය.

Revised on 27-01-2023

**මාසික බිල්පත සමඟ පහත සඳහන් සහතික**

(a) එම මාසය සඳහා නියමිත පරිදි පිළියෙල කල සහතික කල ධාවන සටහන් පත‍්‍රිකා

(b) අදාල වාහනය ෆිනෑන්ස් හෝ ලීසිං කර ඇත්නම්, ගෙවීම් ඉල්ලන මාසයට පෙර මාසය සඳහා එකී ෆිනෑන්ස් හෝ ලිසිං ආයතනයට ගෙවන ලද මාසික වාරිකයට අදාල කුවිතාන්සියේ පිටපතක්

(c) ඉදිරිපත් කල මුල් වාහනය වෙනුවට මාසය තුලදී වෙනත් වාහනයක් සපයා ඇත්නම්, ඒ සඳහා අනුමැතිය.

**(6.2)** (h) ඉංජිනේරුගේ නියෝජිතයා විසින් තීරණය කරන පරිදි ඉරිදා දින සේවයේ යෙදවුවහොත් (රාජකාරී අවශ්‍යතාවය මත) වැඩ කරන පැය ගණන අතිකාල ලෙස සලකනු ලබන්නේ මෙහි සඳහන් වගන්ති අංක 4.1(c) ට යටත්වයි.

**(8.4)** වාහනය සේවය සඳහා එවීම ප‍්‍රමාද වුවහොත්, පහත සඳහන් පරිදි දඩ මුදල් අය කෙරේ.

• පෙ.ව.08.15 සිට පෙ.ව.09.00 දක්වා - රු.150.00

• පෙ.ව.09.01 සිට පෙ.ව.10.00 දක්වා - රු.150.00

• පෙ.ව.10.01 සිට පෙ.ව.11.00 දක්වා - රු.300.00

• පෙ.ව.11.01 සිට මධ්‍යන්න 12.00 දක්වා - රු.450.00

• ප.ව. 12.01 න් පසු - දින 01

දිනයේ සේවා නිමාවට පෙර කොන්ත‍්‍රාත්කරු විසින් වාහනය අවසරයක් නොලබා ඉවත් කර ගනු ලැබුවහොත් දිනක මුදල මාසික බිල්පතින් අඩු කරනු ලැබේ.

**(8.5)** වාහනය සාමාන්‍ය වැඩ කරන දිනක සේවය පිණිස, නොඑවනු ලැබුවහොත් දිනකට දින 1 ½ ක ගාස්තුව අඩු කරනු ලැබේ.

**(9.0)** වගන්තියට එකතු කරන්න.

කොන්ත්‍රාත්කරු විසින් වාහනයේ ඉදිරිපස "Hired vehicle for the Water Board" යන්න ප්‍රදර්ශනය කළ යුතු අතර රාජකාරී කටයුතුවලට පමණක් භාවිතා කළ යුතුය.

Revised on 12-09-2022

**(10.0)** මගියෙකු වෙනුවෙන් රු.50,000/- රක්ෂණ ආවරණයක් වන පරිදි මගීන් .........දෙනෙකු සඳහා සැපයිය යුතුයි*. [පිරිවිතරයේ සඳහන් පරිදි අවම වශයෙන් 5ක් ඇතුලත් කරන්න]*

**6.0 පිරිවිතරයන්**

**7.0 පිරිවිතරයන්ගෙන් බැහැර වීම**

පිරිවිතරයන්ගෙන් බැහැර වීම්

පෙර සටහන්

ලංසු පත‍්‍රිකාවේ සඳහන් පිරිවිතරයන්ට හා කොන්දේසි වලට පටහැනි, යම් බැහැරවීමක් ඇත්නම් කොන්ත‍්‍රාත්කරු එය සඳහන් කල යුතුය.

බැහැර වීම් ...................................................................................................

...................................................................................................

...................................................................................................

**සටහන්**

අවශ්‍ය නම් අමතර පිටු එකතු කල හැකිය

**8.0 තොරතුරු ලැයිස්තුව**

තොරතුරු ලැයිස්තුව

කුලී පදනම මත වාහන සැපයීම

කොන්ත‍්‍රාත් අංකය .................................

ලංසුකරු විසින් සම්පුර්ණ කල යුතුය

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | **රථ - කාර්/වෑන්/ කැබ්/ඩබල් කැබ්** |
| 1 | කොන්ත‍්‍රාත්කරුගේ නම |  |
| 2 | ලිපිනය |  |
| 3 | දුරකථන අංකය |  |
| 4 | ෆැක්ස් අංකය |  |
| 5 | වාහනයේ ලියාපදිංචි අංකය |  |
| 6 | මුල් ලියාපදිංචි දිනය |  |
| 7 | නිෂ්පාදන නාමය හා මාදිලිය |  |
| 8 | බර පැටවීමේ ධාරිතාව කි.ග‍්‍රෑම් |  |
| 9 | වාහනය නිෂ්පාදිත වර්ෂය |  |
| 10 | එන්ජින් ධාරිතාව (CC) |  |
| 11 | ආසන සංඛ්‍යාව (රියදුරු ආසනය නොමැතිව) |  |
| 12 | වායුසමනය කර තිබේද (ද්විත්ව හෝ තනි) |  |
| 13 | අතිරේක අංග  ජංගම දුරකථන නැවත ආරෝපනය කිරීමේ හැකියාව  ගුවන් විදුලි යන්ත‍්‍රය හා කැසට් යන්ත‍්‍රය  ආසන වැස්ම |  |
| 14 | අනිවාර්ය නොවන අංග  දුම්වැටි දැල්වීම සඳහා ලයිටරය  බැටරියෙන් ක‍්‍රියාකරන විදුරු ජනේල |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | **රථ - කාර්/වෑන් /කැබ්/ඩබල් කැබ්** |
| 15 | වාහනයේ තත්ත්වය |  |
| 16 | රියදුරුගේ නම (යෝජිත) |  |
| 17 | රියදුරු බලපත‍්‍ර අංකය |  |
| 18 | රියදුරුගේ පලපුරුද්ද (අවුරුදු) |  |
| 19 | ලියාපදිංචි සහතිකයේ පිටපතක් අමුණා තිබේද |  |
| 20 | රක්ෂණ සහතිකයේ පිටපතක් අමුණා තිබේද |  |
| 21 | ආදායම් බලපත‍්‍රයේ පිටපතක් අමුණා තිබේද |  |
| 22 | වාහනය ලියාපදිංචි කර ඇත්තේ ලංසුකරුගේ නමටද |  |
| 23 | එසේ නොමැති නම් අයිතිකරුගේ කැමැත්ත ප‍්‍රකාශිත ලිපියක් අමුණා තිබේද |  |
| 24 | වාහනය ෆිනෑන්ස් හෝ ලීසිං කර තිබේද |  |
| 25 | වාහනය ෆිනෑන්ස් හෝ ලීසිං කර ඇත්නම් එම ආයතනයේ නම |  |
| 26 | ......................... මාසය සඳහා ෆිනෑන්ස් හෝ ලීසිං වාරිකය ගෙවූ කුවිතාන්සියේ පිටපතක් අමුණා තිබේද? |  |
| 27 | මාසික වාරිකයේ මුදල් ප‍්‍රමාණය |  |
| 28 | වාහන‍යෙහි රියදුරු සඳහා වෙන්කර ඇති ජංගම දුරකථන අංකය |  |
| 29 | විවිධ ස්ථානයන්හි වාහන කිහිපයක් සේවය සඳහා යොදවන අවස්ථාවේ දී වාහනය සේවය සඳහා යෙදවීමට අපේක්ෂා කරන ස්ථානය |  |

**9.0 ප‍්‍රමාණ බිල්පත්‍රය**

**• ප‍්‍රමාණ බිල්පත්‍රය සඳහා පෙර සටහන්**

**• ප‍්‍රමාණ බිල්පත්‍රය**

**• ප‍්‍රමාණ බිල්පත් සාරාංශය**

**කුලී පදනම මත වාහන ලබා ගැනීම**

**කොන්ත‍්‍රාත් අංකය ............................................**

**පෙර සටහන්**

1.0 ප්‍රමාණ බිල් පත්‍රය සම්පුර්ණ කිරීමට පෙර ලංසු පත‍්‍රිකාවේ සඳහන්, ලංසු පෝරමය, කොන්ත‍්‍රාත්කරුවන් සඳහා උපදෙස්, කොන්ත්‍රාත්තුව සඳහා පොදු කොන්දේසි, කොන්ත‍්‍රාත්තුවේ දත්තයන්, ලංසු දත්තයන්, පිරිවිතරයන් යනාදිය මැනවින් කියවා බලන ලෙස කොන්ත‍්‍රාත්කරුට උපදෙස් දෙනු ලැබේ.

2.0 මෙම ලංසුපතෙහි අඩංගු වී ඇති නැති සියළුම, වියදම් එනම් යම් අවදානම හා වගකීම් සඳහා වියදම්, ණය වාරික වියදම්, අවශ්‍යයෙන්ම කල යුතු දෑ සඳහා වියදම් සහ ප‍්‍රධාන වශයෙන් මෙම කාර්යය කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වන සියළුම වියදම් සලකා බැලීමෙන් අනතුරුව ද්‍රව්‍ය ඒකක මිල හා ලේඛණයේ මිල ගණන් යෙදවීම කල යුතුය.

3.0 මිල ලේඛණයේ යම් අයිතමයක් සඳහා ප‍්‍රමාණය සඳහන් කර නොමැති වුවද ඒ සඳහා ඒකක මිල හෝ මිල ගණන ඉදිරිපත් කල යුතුය. එසේ යම් අයිතමයක් සඳහා මිල සඳහන් කර නැත්නම් එම ලේඛණය අසම්පුර්ණ ලෙස සලකා ඇගැයීම සඳහා සලකා බලනු නොලැබේ.

4.0 පිරිවිතරයන් හි දක්වා ඇති වැඩ විස්තර නැවත නැවතත් ප්‍රමාණ බිල් පත්‍රයේ

අඩංගු කිරීම අනවශ්‍යය. ඒ සඳහා පිරිවිතරයන්හි වගන්ති අංක යෙදීම ප‍්‍රමාණවත් වේ.

5.0 කොන්ත‍්‍රාත්කරු විසින් රියදුරු මහතුන් සැපයිය යුතු අතර, එම රියදුරු මහතුන්ට වලංගු රියදුරු බලපත‍්‍රයක් තිබිය යුතුය. එම බලපත‍්‍ර වල පිටපත් ලංසුවට අඩංගු කර තිබිය යුතුය.

Revised on 02-01-2019

6.0 සියලුම ධාවන පිරිවැය, ඉන්ධන පිරිවැය, අළුත්වැඩියා කිරීමේ පිරිවැය, රියදුරුගේ වැටුප සහ වියදම්, වාහන ක්ෂයවීම් වටිනාකම සහ කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ ලාභය සහ පොදු කාර්ය, සියලුම රක්ෂණ, ඇපකර, දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුවට අනුව ඕනෑම බදු, තීරුබදු කොන්ත්‍රාත්කරු විසින් දරනු ලැබේ. (NWSDB ප්‍රමාණයන් බිල්පතෙහි දක්වා ඇති වියදම් හැර වෙනත් කිසිදු පිරිවැයක් නොගෙවන්නේය).

7.0 සේවා අවශ්‍යතාවය මත අවම වශයෙන් කොන්ත්‍රාත් දත්තයන්හි සඳහන් දින ගණනක් සඳහා වාහනය සැපයිය යුතු ය. වැඩකරන දින වල පෙ.ව.8.00 ට පෙර හා ප.ව.5.00 ට පසු අවම වශයෙන් දිනකට පැය 1 ක් අඛණ්ඩව සේවය කිරීමෙන් පසු අතිකාල සඳහා හිමිකම් ලැබේ.

8.0 වාහනය කොන්ත්‍රාත් දත්තයන්හි සඳහන් පරිදි සේවයේ යොදවා ඇති අවස්ථාවේ දී ඉරිදා දිනයන් සඳහා අතිකාල ලැබීමට හිමිකම් ඇත.

9.0 වාහනයට හෝ වාහනය මඟින් සිදුවන සියළුම අනතුරු සහ වාහනයේ අළුත්වැඩියා සඳහා මණ්ඩලය වග කියනු නොලැබේ. ඒ අනුව, රියදුරු,, එහි ගමන් කරන අය, මාර්ගයේ ගමන් කරන අය, දේපල වලට වන හානි සඳහා ගෙවීමට සිදුවන සියළුම වන්දි කොන්ත‍්‍රාත්කරු විසින් දැරිය යුතුය.

10.0 ඉදිරිපත් කරන ලද වාහන, යම් අනතුරක් නිසා හෝ අළුත්වැඩියාවන් නිසා සේවය සඳහා සැපයිය නොහැකි නම්, ඒ වෙනුවට වෙනත් වාහනයක් සැපයිය යුතුය. එවිට සපයන වෙනත් වාහනයද පහත සඳහන් අවශ්‍යතා සපුරා තිබිය යුතුය.

(a) හොඳ තත්ත්වයේ වීම.

(b) වාහනය භාවිතා කරන නිලධාරියා එම වාහනය සඳහා

එකඟවීම.

Revised on 01-03-2022

(c) මුල් වාහනයේ වර්ගයටම අයත් වීම (උදා: මුල් වාහනය වෑන් රථයක් නම් ඒ වෙනුවට ඉදිරිපත් කරන වාහනයද වෑන් රථයක් වීම) සහ පිරිවිතරයන්ට සමාන වීම

අදාල අංශ භාර නිළධාරියාගේ අනුමැතිය අනුව මෙසේ දින 03 ක් සඳහා පමණක් වෙනත් වාහනයක් සැපයිය හැකිය. දින 03 සිට උපරිම දින 30 දක්වා කාලයකට වෙනත් වාහනයක් සැපයීම අවශ්‍ය වේ නම්, ඒ සඳහා අදාල කළමණාකරුගේ අනුමැතිය ලබාගත යුතුය. මේ සඳහා පිළිගත හැකි කරුණු හා සාක්ෂි ඉදිරිපත් කල යුතු වේ.

දින 30 ට වැඩි වන විට ඒ හා සමාන (ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ ඇති පිරිවිතරයන්ට සමාන) වෙනත් වාහනයක් ඉදිරිපත් කර ඉංජිනේරුවරයාගේ නියෝජිතයාගේ අනුමැතිය සඳහා පළමු දින 30 අවසන් වීමට දින 10කට පෙර කොන්ත්‍රාත්කරු විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතුයි.

කෙසේ වෙතත් ඉදිරිපත් කරන වෙනත් වාහනයක් සඳහාද පහත සඳහන් සහතික වල පිටපත් සැපයීම අත්‍යාවශ්‍යය.

(a) පුර්ණ රක්ෂණ සහතිකය (මුල් වාහනයේ ආකාරය)

(b) ආදායම් බල පත‍්‍රය

(c) ලියාපදිංචි සහතිකය

Revised on 17-05-2018

**………………………. ජල සම්පාදන ක්‍රමය/කාර්යාලය/ව්‍යාපෘතිය**

**කුලී පදනම මත වාහන ලබා ගැනීම**

**කොන්ත‍්‍රාත් අංකය ............................................**

**ප‍්‍රමාණ බිල්පත්‍රය අංක 01**

**ස්ථානය :- ...............................................**

**වාහන අංකය :- ...............................................**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **අයිතම අංකය** | **විස්තරය** | **ඒකක** | **ප‍්‍රමාණය** | **ඒකක මිල**  **රු. ශත** | **මිල ගණනය** |
| **රු. ශත** |
| 01 | මසකට පලමු කි.මී. xxxx ධාවනය කිරීම (උපරිම කි. මී 2000) | මාස | XXXX | a | …………. |
| 02 | එම මාසයේ කි.මී.2000 ට වඩා ඉහත ධාවන දුරට අමතරව වැඩිවන කි.මී.500 ධාවනය කිරිම | කි.මී. | 500 | b | ………….. |
| 03 | අයිතම අංක 1 හා 2 ට අමතරව රියදුරුගේ, අතිකාල දීමනා | පැය | …………. | c | …………. |
|  | එකතුව මසකට | මාස | 01 |  | ............. |
|  | සම්පුර්ණ එකතුව කොන්ත්‍රාත් කාලයට | මාස | 12 |  | …………. |
|  | පිටු අංක……… හි එකතුව බිල් සාරාංශ පිටු අංක……… ට ගෙන ගියා | | | |  |

*පළමු කි.මී.xxxx සඳහා ඒකක පිරිවැය, අමතරව ධාවනය වන කි.මී.500 සහරියදුරු සඳහා අතිකාල පිළිවෙළින් ඇමුණුම 1(Annex 1) a, b සහ c වෙතින් ගනු ලැබේ.*

Revised on 01-03-2022

**………………………. ජල සම්පාදන ක්‍රමය/කාර්යාලය/ව්‍යාපෘතිය**

**කුලී පදනම මත වාහන ලබා ගැනීම**

**කොන්ත‍්‍රාත් අංකය ............................................**

**ප‍්‍රමාණ බිල්පත් සාරාංශය**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **මිල ලේඛණ අංක** | **පිටු අංක** | **විස්තරය** | **මිල ගණන** |
| **රු.**  **ශත** |
| 01 |  | සම්පුර්ණ මුදල මිල, ලේඛණ අංක 01 |  |
|  |
|  |  | එකතුව (1) |  |
|  |  | වට්ටම් තිබේ නම් අඩු කිරීම |  |
|  |  | එකතුව (2) |  |
|  |  | **සම්පුර්ණ මුදල, පිටු අංක 3-1 හි ලංසු පෝරමයට ගෙනගියා (අගය එකතු කල බදු රහිතව)** |  |

එකතු කල අගය මත බද්ද (VAT)(ව්‍යවහාරික අගය .........................%) රු....................................

එකතු කල අගය මත බද්ද (VAT) ලියාපදිංචි අංකය ................................................................

(දේශීය ආදායම් බදු දෙපාර්තමේන්තුව මඟින් නිකුත් කරන ලද අගය එකතු කල බද්ද සඳහා ලියාපදිංචි සහතිකයේ පිටපතක් හෝ දේශීය ආදායම් බදු දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කල ලංසුකරු VAT සඳහා ලියාපදිංචි වී නොමැති බව දන්වන ලිපිය අමුණා තිබිය යුතුය)

සටහන :- ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලයේ එකතු කල අගය මත බද්ද සඳහා ලියාපදිංචි අංකය (VAT Registration No) :- 4090 31820 7000

Revised on 01-03-2022

**10.0 ආකෘති පත‍්‍ර**

**• ගිවිසුම් පත‍්‍රය**

**• ලංසු ඇපකරය**

**• කාර්යය සාධන ඇපකරය**

**• ලංසුව පිරිනැමීමේ ලිපිය**

**ශ‍්‍රී ලංකා ප‍්‍රජාතාන්ත‍්‍රික සමාජවාදී ජනරජය**

**............................................................................ අමාත්‍යාංශය**

**ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය**

**කුලී පදනම මත වාහන ලබා ගැනීම**

**කොන්ත‍්‍රාත් අංකය ...........................................**

**ගිවිසුම් පත‍්‍රය**

1974 අවුරුද්දේ ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩල පනත් අංක 02 අනුව පහසුකම් සැලසීම සඳහා පිහිටුවන ලද ප‍්‍රධාන කාර්යාලය ශ‍්‍රී ලංකාවේ රත්මලා‍නේ පිහිටි ආයතනය වන ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය එක් පාර්ශවයකටද (මින් පසුව “සේවා යෝජකයා” හෝ මණ්ඩලය ලෙස හැඳින් වේ).............................................................................................................................................................................................................................................................................................. යන අය අනෙක් පාර්ශවයටද (මින් පසු “කොන්ත‍්‍රාත්කරු” ලෙස හැඳින් වේ) දෙදහස් ................... වසරේ ....................... මස ........................ දිනකදී මෙම ගිවිසුම අත්සන් කරන ලදි.

මෙමගින් කොන්ත‍්‍රාත්කරු විසින් පහත සඳහන් කුලී පදනම මත වාහන ලබාදීමේ කොන්ත‍්‍රාත්තුව ක‍්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා සේවා යෝජකයා එකඟ වී සිටී. .................................................................................................................................................................................................................................................................................................................. (කොන්ත‍්‍රාත්තුව හා අංකය මින් පසු සේවාව ලෙස හැඳින්වේ). සේවා යෝජකයා විසින් කොන්ත‍්‍රාත්කරුගේ මෙම සේවාව ක‍්‍රියාත්මක කිරීම හා සම්පුර්ණ කිරීම පිළිගෙන තිබේ.

මෙම ගිවිසුම පහත සඳහන් පරිදි සාක්ෂි දරයි.

1. මෙම ගිවිසුමේ ඇති වචන හා ප‍්‍රකාශන වල තේරුම අදාල ලංසු පත‍්‍රිකාවේ කොන්ත‍්‍රාත් කොන්දේසි වල අඩංගු වචන හා ප‍්‍රකාශන වල තේරුමටම සමාන බව පාර්ශවකරුවන් තේරුම් ගත යුතු අතර මෙහි කොටසක් ලෙසට කියවා බැලිය යුතු බව සැලකි‍ය යුතු‍ය.

(2) මෙම කොන්ත‍්‍රාත්තුවේ අඩංගු ලිපි ලේඛණ ප‍්‍රමුඛතාවය අනුව පහත දැක්වේ.

i. ගිවිසුම

Revised on 26-11-2020

ii. පිරිනැමීමේ ලිපිය

iii. අවබෝධතා ප්‍රකාශය (Memoramdum of Understanding) ඇත්නම් පමණක්

iv. කොන්ත‍්‍රාත්කරුගේ ලංසුව

v. කොන්ත‍්‍රාත් දත්තයන්

vi. කොන්ත‍්‍රාත්තුවේ කොන්දේසි.

vii. පිරිවිතරයන්

viii. ප්‍රමාණ බිල්පත්‍රය

ix. කොන්ත‍්‍රාත් දත්තයන්හි දැක්වෙන කොන්ත්‍රාත්තුවට අදාල ඕනෑම අනෙකුත් ලේඛණයක්.

(3) ප්‍රමාණ බිල්පත්‍රය අනුව, සේවා යෝජකයා විසින් කොන්ත‍්‍රාත්කරුට ගෙවීම් කිරීම පිණිස, එම කොන්ත‍්‍රාත්කරු විසින් කොන්ත‍්‍රාත්තුවේ කොන්දේසි වලට ගරු කරමින්, එම සේවාව නියමිත පරිදි ඉටුකර සම්පුර්ණ කරන බවට මෙයින් ප‍්‍රතිඥා දෙනු ලැබේ.

(4) කොන්ත‍්‍රාත්තුවේ සඳහන් කර ඇති පරිදි මුලික කොන්ත්‍රාත් මුදල හෝ කොන්ත්‍රාත්තුවේ ඇති කොන්දේසි වලට අනුව වෙනයම් මුදලක් හෝ යම් ගෙවීමක් කොන්ත‍්‍රාත්කරුට කල යුතු නම්, එයද සේවාව නියමිත පරිදි කරගෙන යාම හා සම්පුර්ණ කිරීම පිණිස, ගෙවීම් කිරීමටද සේවා යෝජකයා මෙයින් ප‍්‍රතිඥා දෙනු ලැබේ.

(5) කොන්ත්‍රාත් කාල සීමාව ………………………………….( ඇරඹුම් දිනයේ සිට දින ගණන).

ශ‍්‍රී ලංකාවේ නීතිය අනුව ඉහත සඳහන් පාර්ශව දෙක පහත දැක්වෙන දින සිට මෙම ගිවිසුම කි‍්‍රයාත්මක කිරීම සඳහා සාක්ෂි වශයෙන් අත්සන් කරන ලදි.

................................... සභාපති, ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය/නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරි-ප්‍රාදේශීය සහකාර මධ්‍යස්ථානය.........................../ ව්‍යාපෘති අධ්‍යක්ෂක ............................... ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතිය සහ ...................................... අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල සාමාජික, ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය/ ........................................................ (නම/තනතුර) - ප්‍රාදේශීය සහකාර මධ්‍යස්ථානය ........................................../ .................................................. (නම/තනතුර) ........... ........................ ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතිය ................................... තැනදී ..................... අවුරුද්ද ................. මස .................. දින දී පහත දැක්වෙල සාක්ෂිකරුවන් ඉදිරිපිටදී.

Revised on 27-01-2023

................................................... ............................................................

සභාපති /නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරි/ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජික/………………,

ව්‍යාපෘති අධ්‍යක්ෂක ………………….. ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතිය/

......................... ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය

**ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය**

**සාක්ෂි**

1. අත්සන ............................... 2. අත්සන ..............................

නම ............................... නම ...............................

ලිපිනය ............................... ලිපිනය...............................

................................ ...................................

කොන්ත්‍රාත්කරු වෙනුවෙන් අත්සන් කිරීමට.......................................................................

...................................................................................................................................................................... තනතුර දරණ .................................................................. සහ/හෝ යන අය …………………... ..................................................................................................වෙනුවෙන් අත්සන් කිරීමට පූර්ණ බලතල ලබා දී ඇත.

අත්සන ...................................................

ලිපිනය ...................................................

....................................................

**සාක්ෂි**

1. අත්සන ............................... 2. අත්සන ..............................

නම ............................... නම ...............................

ලිපිනය ............................... ලිපිනය...............................

................................... ................................

Revised on 07-10-2019

**ලංසු ‍ ඇපකරය**

………………………………………

………………………………………

(නිකුත් කරන ආයතනයේ නම, ශාඛාව හා ලිපිනය )

[වරහන් වලින් දක්වා ඇති උපදෙස් අනුව මෙම ඇපකර පෝරමය පිරවිය යුතුය]

.................................................................................................................

**අර්ථලාභියා** : සභාපති , ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය/

නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරි (............................ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය)/

ව්‍යාපෘති අධ්‍යක්ෂක (.............................. ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතිය)

.............................................

.............................................

............................................. (අදාල ලිපිනය)

**දිනය**........................... (නිකුත් කරන ආයතනය මගින් ඇතුළත් කල යුතුය)

**ලංසු ඇපකරයේ අංකය**............................ (නිකුත් කරන ආයතනය මගින් ඇතුළත් කල යුතුය)

මින් ඉදිරියට "ලංසුකරු" යනුවෙන් හඳුන්වනු ලබන ............................................................... ..............................................................................................................................[ලංසුකරුගේ නම සහ ලිපිනය (නිකුත් කරන ආයතනය මගින් ඇතුලත් කල යුතුය)] විසින්............................ ........................................................ [කොන්ත්‍රාත්තුවේ නම] සඳහා අංක..................................... (ලංසු සඳහා ඇරයුමේ අංකය ඇතුළත් කරන්න) දරණ “ලංසු සදහා ඇරයුම" අනුව..................... දින දරණ ඔහුගේ ලංසුව ඔබ වෙත ඉදිරිපත් කර ඇති බව අප වෙත දන්වා ඇත.

තවද , කොන්ත්‍රාත් කොන්දේසි අනුව ලංසු ඇපකරයක් ලංසුව සමග ඉදිරිපත් කල යුතු බව අපට හැඟී ගොස් ඇත.

ඔබගේ පළමු ලිඛිත ඉල්ලීම සමග කොන්ත්‍රාත්තුවට අනුව කොන්ත්‍රාත්කරු ඔහුගේ වගකිම් පහත සදහන් කොන්දේසි අනුව පැහැර හැර ඇති බවට ලිඛිතව දැනුම් දුන් පසු අප.............................. (නිකුත් කරන ආයතනයේ නම) කිසිදු වෙනස් කිරීමකින් තොරව ඔබ වෙත රුපියල්.................................................. (ඇපකරයේ වටිනාකම ඉලක්කමින්) (……..............………………….................................................) (ඇපකරයේ වටිනාකම අකුරෙන්) මුදලක් නොඉක්මවන සේ ගෙවීමට කොන්ත්‍රාත්කරුගේ ඉල්ලීම මත භාර ගන්නෙමු.

Revised on 07-10-2019

මෙම බැඳීමේ කොන්දේසි වනුයේ ,

1. ලංසුකරු, ලංසුව වලංගු කාල සීමාව තුළදී ස්වකීය ලංසුව ඉල්ලා අස්කර ගැනීම හෝ,
2. ලංසුකරු, ස්වකීය ලංසුවේ, වැරදි නිවැරදි කිරීම " ලංසුකරුවන්ට උපදෙස්” වලට අනුකූලව නොපිළිගැනිම.
3. සේව්‍යයා විසින් ලංසුව වලංගු කාල සීමාව තුළදි ලංසුකරුට ඔහුගේ ලංසුව පිළිගත් බවට දැනුම් දීමෙන් අනතුරුව එකී ලංසුකරු,

(අ) කොන්ත්‍රාත් ගිවිසුම ක්‍රියාවට නැංවීම හෝ

(ආ) "ලංසුකරුවන්ට උපදෙස්” අනුව කාර්යය සාධන ඇපකරය ඉදිරිපත් කිරීමට අපොහොසත් වීම, නැතහොත් ප්‍රතික්ෂේප කිරීම වේ.

මෙම ඇපකරය අවලංගු වන්නේ (අ) ලංසුකරු, සාර්ථක නම් ඔහු අත්සන් කරන ලද ගිවිසුමේ පිටපතක් සහ ඔහු විසින් ඔබ වෙත එවන ලද කාර්යය සාධන ඇපකරයේ පිටපතක් ලැබුණ පසු හෝ (ආ) ලංසුකරු, සාර්ථක ලංසුකරු නොවන්නේ නම් (i) ඔහු සාර්ථක නොවූ බවට ඔබ විසින් ඔහුට යවන ලද ලිපියක පිටපතක් ලැබීමෙනි, හෝ (ii) සාර්ථක ලංසුකරු විසින් කාර්ය සාධන ඇපකරය ඉදිරිපත් කිරීමෙනි.

එසේ නොවුනේ නම් මෙම ඇපකරය......................................(දිනය ඇතුලත් කරන්න) දක්වා වලංගු වේ.

ඒ අනුව මෙම ඇපකරය සඳහා ගෙවීම් කිරීම සඳහා වන ඉල්ලීම ඉහත සඳහන් දිනයේදි හෝ ඊට පෙර දිනයක දී අපවෙත ලැබිය යුතුය.

………………………………

බලයලත් නියෝජිතයාගේ අත්සන

Revised on 07-10-2019

**කාර්ය සාධන ඇපකරය**

*(කොන්දේසි රහිත )*

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

(නිකුත් කරන ආයතනයේ නම සහ නිකුත් කරන ශාඛාවේ ලිපිනය )

**අර්ථලාභියා** : ………………………………………………………………................................ (සේව්‍යයාගේ නම සහ ලිපිනය )

**දිනය** : ……………………….

**කාර්ය සාධන ඇපකරයේ අංකය** : ……………………………………….

කොන්ත්‍රාත්කරු යනුවෙන් හඳුන්වනු ලබන………………………………………………………………….. ...........................................................................................…………………………..(කොන්ත්‍රාත්කරුගේ නම සහ ලිපිනය)……………………………… දින සහ කොන්ත්‍රාත් අංක ……….. දරණ ………………… (කොන්ත්‍රාත්තුවේ නම සහ එහි කෙටි හැඳින්වීමක්) ඉඳිකිරීම සඳහා ඔබ සමග කොන්ත්‍රාත්තුවකට එළැඹුන බව අප වෙත දන්වා ඇත.

තවද, කොන්ත්‍රාත් කොන්දේසි වලට අනුකූලව කාර්ය සාධනඇපකරයක් අවශ්‍ය බව අපගේ අවබෝධයයි/හැඟීමයි.

ඔබගේ පළමු ලිඛිත ඉල්ලීම සහ කොන්ත්‍රාත්තුවට අනුව කොන්ත්‍රාත්කරු ඔහුගේ වගකීම් පැහැර හැර ඇති බවට ලිඛිත ප්‍රකාශයක් ලැබුණ පසු අප…………………………………..………(ආයතනයේ නම) කිසිදු වෙනස් කිරීමකින් තොරව ඔබ වෙත රුපියල්……………………………….(ඇපකරයේ වටිනාකම ඉලක්කමින්) (……………………………………………………………..) (වටිනාකම අකුරෙන්) මුදලක් නොඉක්මවන සේ ගෙවීමට කොන්ත්‍රාත්කරුගේ ඉල්ලීම මත භාර ගන්නෙමු. මෙහිදී මෙම ඉල්ලීම තහවුරු කිරීමට හේතු හෝ සාධක ඉදිරිපත් කිරීම අවශ්‍ය නොවේ.

Revised on 07-10-2019

මෙම ඇපකරය 20...................මස ..................වෙනිදා (අපේක්ෂිත නිම කිරීමේ දිනයේ සිට දින 28 ක් ඉකුත් වු දිනය සඳහන් කරන්න ) දක්වා වලංගු වේ. මෙම ඇපකරය අනුව ගෙවීම් කිරීම සඳහා වන ඉල්ලීම ඉහත සඳහන් දිනයේ දී හෝ ඊට පෙර දිනයක දී අප කාර්යාලය වෙත ලැබිය යුතුය.

එසේම, ඔබ හා කොන්ත්‍රාත්කරු අතර ඇතිකරන කොන්ත්‍රාත්තුවේ හෝ කොන්දේසි වල සිදුකරන නවීකරණයන් හෝ වෙනත් කොන්ත්‍රාත් ලිපි ලේඛණ සම්බන්ධව මෙම ඇපකරය යටතේ අපගේ වගකීමක් නැත.

…………………………….

අත්සන(න්)

Revised on 07-10-2019

**පිරිනැමීමේ ලිපිය**

*(සේව්‍යයාගේ ලිපි ශීර්ෂයක් භාවිතා කළ යුතුය. )*

දිනය : ……………………….

……………………………………………………………………………………… වෙතට

(ලංසුකරුගේ නම)

………………………………………………………………………………….…

(ලංසුකරුගේ ලිපිනය)

කුලී පදනම මත වාහන ලබා ගැනීම සඳහා.............................................................................. (කොන්ත්‍රාත්තුවේ නම සහ කොන්ත්‍රාත් අංකය) ඔබ විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද.....................දින දරණ ලංසුව, ලංසුකරුවන්ට උපදෙස් වලට අනුකූලව නිවැරදි කිරීමෙන් සහ/හෝ අවබෝධතා ප්‍රකාශයට අනුව වෙනස් කිරීමෙන් පසු රු................................................................................................ක(අකුරෙන් හා ඉලක්කමෙන්) කොන්ත්‍රාත් මුදලකට පිළිගන්නා බව දන්වනු ලැබේ.

1. මසකට ගාස්තුව කි.මී. ............... සඳහා = ....................................
2. වැඩිවන කිලෝ මීටරයක් සඳහා ගාස්තුව

(මසකට උපරිම කි.මී.............) =…….……………………….

1. අතිකාල පැයක් (මසකට උපරිම පැය.............)

සඳහා ගාස්තුව =………………………………

................................................................................. (වාහන අංකය, මාදිලිය සහ විස්තර) දරන වාහනය ……………………..(ආරම්භක දිනය සඳහන් කරන්න) දිනයේ සිට .............................. කාලයක් භාවිතය සඳහා තිබිය යුතුය.

වාහනය……………….……………සිට.................................(වැඩ කරන වේලාවන් සඳහන් කරන්න)........................ කාර්යාලයේ තිබිය යුතුය.

සාමාන්‍ය කැලැන්ඩර මාසයක් සඳහා අවම වැඩ කරන දින …………..වන අතර පෙබරවාරි මාසය සඳහා දින…………………… වේ.

Revised on 20-12-2021

මෙම වාහනය කුලියට ගන්නා කාලය තුළ සම්පූර්ණ රක්ෂණයකින් ආවරණය කළ යුතුය.

ඉහත වාහනය සඳහා ගිවිසුම් අත්සන් කිරීමේදී වාහන හිමිකාරිත්ව සහතිකය, ආදායම් බලපත්‍රය, සම්පූර්ණ රක්ෂණ සහතිකය, රියදුරුගේ රියදුරු බලපත්‍රය යන සහතික වල මුල් පිටපත් සත්‍යාපනය සඳහා රැගෙන ආ යුතුය.

බදු ඉන්වොයිසිය ඉදිරිපත් කිරීම මත අදාල VAT බදු ගෙවනු ලැබේ. VAT සඳහා NWSDB ලියාපදිංචි අංකය 409031820700 වේ.

කොන්ත්‍රාත්තුවට අනුකූලව ඉහත සදහන් කාර්යය ඉටු කිරීමට නිරත වන ලෙස මෙයින් උපදෙස් දෙනු ලැබේ.

ඇරඹුම් දිනය :........................... (කොන්ත්‍රාත් කොන්දේසි, අනුව දිනය යොදන්න).

කොන්ත්‍රාත් කාල සීමාව ………………………………….( ඇරඹුම් දිනයේ සිට දින ගණන).

කාර්ය සාධනඇපකරයේ වටිනාකම :............................... (කොන්ත්‍රාත් කොන්දේසි අනුව සම්පුර්ණ කරන්න ).

කාර්ය සාධනඇපකරය ඉදිරිපත් කළ යුතු අවසාන දිනය : ……………………………………………………… (කොන්ත්‍රාත් කොන්දේසි අනුව සම්පුර්ණ කරන්න.)

නියමිත දිනට කාර්ය සාධන ඇපකරය ඉදිරිපත් කිරීමට අපොහොසත් වුවහොත්, කොන්ත්‍රාත් කරුවන් සඳහා උපදෙස් හි 32 වගන්තියට අනුව කොන්ත්‍රාත්තුව කඩකලාසේ සලකා නිසි පියවර ගනු ඇත. මෙම ලිපිය ලැබුනු වහාම ෆැක්ස් පණිවිඩයක් එවීමෙන් එය දැන්විය යුතු අතර, සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරි (ටෙන්ඩර් හා කොන්ත්‍රාත්) සමග ගිවිසුම අත්සන් කිරීම සඳහා දින .....................ක් ඇතුළත දිනයක් යොදා ගත යුතුය.

මෙම කොන්ත්‍රාත්තුවේ ඉදිරි කටයුතු සඳහා කරුණාකර ව්‍යාපෘති අධ්‍යක්ෂ / නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී ( ) /සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී ( ), මෙම කොන්ත්‍රාත්තුවේ ඉංජිනේරු නියෝජිතගේ දුරකථන අංක ...............................ඔස්සේ ඇමතිය යුතුය.

Revised on 27-01-2023

……………………………….

සාමාන්‍යාධිකාරි

ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය

Revised on 20-12-2021

**11.0 ඇමුණුම්**

* **ඇමුණුම් අංක 1 - පසුගිය වසර තුල සිදුකරන මේ හා**

**සමාන සේවාවන්හි විස්තර**

* **ඇමුණුම් අංක 2 - ලන්සුපත් අත්සන් කිරිම සදහා**

**ලන්සුකරුගේ අනුමැතිය**

* **ඇමුණුම් අංක 3 - දිවුරුම් ප්‍රකාශය**

**ඇමුණුම් අංක 1 - පසුගිය වසර තුළ සිදුකරන ලද මේ හා සමාන සේවාවන්හි විස්තර**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **අවුරුද්ද** | **සේව්‍යයාගේ නම හා ලිපිනය** | **කොන්ත්‍රාත්තුවේ නම හා විස්තර** | **කොන්ත්‍රාත්තුවේ වටිනාකම** | **කොන්ත්‍රාත්තුවේ කාලය**  **වර්ෂය:මාසය** | | **විශේෂ විස්තර**  **( සම්පුර්ණ කරන**  **ලද**  **/ සිදුකරමින් පවතින)** | **සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා ඉතිරිව ඇති කාලය** |
| **සිට** | **දක්වා** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**ඇමුණුම් අංක 2 - ලංසුපත් අත්සන් කිරිම සඳහා ලංසුකරුගේ**

**බලය පැවරීම**

[කොන්ත්‍රාත්කරු විසින් මෙම පෝරමය දී ඇති උපදෙස් පරිදි පිරවිය යුතුය. මෙම බලය පැවරීමේ ලිපිය ඇටෝර්නි බලය පැවරීමේ ආකාරයෙන් විය යුතු අතර, ලංසුකරුගේ අනුමැතිය නියම ආකාරයෙන් ලද පුද්ගලයෙකු විසින් අත්සන් කල යුතුය. ලංසුකරු මෙම අනුමැතිය මෙම ලංසුවේ ඇතුලත් කළ යුතුය.]

දිනය : [ලංසුව ඉදිරිපත් කල දිනය ]

(දිනය , මාසය , අවුරුද්ද )

අංකය : [කොන්ත්‍රාත් අංකය ]

සභාපති,

ප්‍රසම්පාදන කමිටුව,

……………………………………

……………………………………

අප......................................................................................... (ලංසුකරුගේ සම්පුර්ණ නම) ......................................................................................................................................... (ලංසුකරුගේ සම්පුර්ණ ලිපින‍ය) මෙයින්, ...............................................................................……(ලංසුකරුගේ අනුමැතිය ලබන නිළධාරියාගේ නම ) වන අයට අප ආයතනය වෙනුවෙන් ලංසුවක් ඉදිරිපත් කිරීමට හා පසුව ඒ සම්බන්ධව අදහස් හුවමාරු කිරීමට බලය පවරනු ලබන්නෙමු.

ආදර්ශ අත්සන : ………………………………………………

අත්සන / අත්සන් : ……………………………………………(ලංසුකරුගේ බලය පවරන ලද නිළධාරියා/න්)

නම : ……………………………………….…………. (ලංසුකරුගේ බලය පවරන ලද

නිළධාරියා/න් ගේ නම/ නම්)

තරාතිරම :………………………………………………….

…………………………………………………………………… (ලංසුකරුගේ සම්පුර්ණ නම) වෙනුවෙන් මෙම බලය පැවරීම අත්සන් කිරිමට බලය පැවරේ.

මෙහි සඳහන් ලංසුකරුගේ අනුමැතිය ලද නිලධාරියාගේ සහ ලංසුකරුගේ බලය පවරන නිළධාරියාගේ නිලමුද්‍රාව සහ අත්සන සත්‍ය බව මෙයින් සහතික කරමි.

..............................................

(නීති නිළධාරියාගේ අත්සන සහ නිලමුද්‍රාව )

**ඇමුණුම් අංක 3 - දිවුරුම් ප්‍රකාශය**

.................................................................................................................. දරණ ස්ථානයෙහි පදිංචි ජාතික හැදුනුම්පත් අංක .............................................. දරණ ………………………………………………… ..............................................................වන මම ................................... ආගම් කාරයෙකු/කාරියක වශයෙන් අවංකවද, සත්‍යවද, ගරු ගාම්භීරතා පුර්වකවද, ප්‍රතිඥා දී ප්‍රකාශ කර සිටින වග නම්,

1. මෙම දිවුරුම් ප්‍රකාශයේ ප්‍රකාශක මම වෙමි.
2. මා ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලයේ අංක ...................................... දරණ කොන්ත්‍රාත්තුව සඳහා ඉල්ලුම් කර ඇත. මාගේ කාලත්‍රයා හෝ යැපෙන්නෙකු හෝ මණ්ඩලයේ නිලධාරියෙකු/සේවකයෙකු වශයෙන් ස්ථීර/අනියම් හෝ කොන්ත්‍රාත් පදනමින් මණ්ඩල සේවයේ දැනට යෙදී නොසිටින බවට ප්‍රකාශ කර සිටිමි.

ඉහත සඳහන් ප්‍රකාශය මා විසින් මෙහි සඳහන්

ප්‍රකාශක හට කියවා තේරුම් කර දීමෙන් පසු

එය තේරුම් ගෙන වර්ෂ.......................... ක් වූ

............................ මස ......................... දින දී ප්‍රකාශක

............................ දී අත්සන් තබන ලදී.

මා ඉදිරිපිටදීය

දිවුරුම් කොමසාරිස්